

Università degli Studi di PADOVA

Settimana di visita istituzionale 23-27 marzo 2026



Scheda di valutazione - Corso di Studio

Techniques And Methods in Psychological Science, L-24, sede Padova

D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.1.1

Il Corso di Studio (CdS) triennale in *Techniques and Methods in Psychological Science* (TeMPS), istituito nell'a.a. 2021/2022 e attualmente al quinto anno di attivazione, è unico nel panorama nazionale in quanto utilizza una modalità di erogazione della didattica prevalentemente a distanza e in lingua inglese per consentire l'accesso a una formazione di alta qualità in ambito psicologico a una platea di studenti/esse nazionali e internazionali (nell'anno 2024 la percentuale di studenti/esse iscritti/e che hanno conseguito il precedente titolo all'estero è stata del 61,9% - indicatore iC12 del Report – Analisi avanzata a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [1]). Come riportato nella sezione 'Il Corso di Studio in Breve' della Scheda Unica Annuale (SUA) [2], il CdS TeMPS è orientato a fornire una preparazione di base nell'ambito della psicologia e un approfondimento nei settori della psicologia clinica e della metodologia sperimentale, adottando una prospettiva interculturale e sociale. Il CdS, infatti, oltre a offrire fondamenti nei vari ambiti psicologici, metodologie di ricerca, competenze su processi cognitivi, emotivi e loro basi psicobiologiche, prevede insegnamenti finalizzati a far acquisire agli/le studenti/esse del CdS conoscenze e competenze per realizzare progetti di intervento diretti a comunità, per intervenire in contesti emergenziali e per promuovere il benessere e la salute in diversi contesti sociali e interculturali. Il percorso formativo di TeMPS si articola in tre anni, con complessivi 180 CFU distribuiti in 19 insegnamenti (di cui 15 obbligatori e 4 a scelta). A completare il percorso, 12 CFU di insegnamenti a scelta dello/a studente/ssa (o presso altri CdS della Scuola di Psicologia o, previa approvazione del piano di studio, presso altre Scuole dell'Ateneo), 5 CFU di Academic english, 5 CFU di Computer skills, 2 CFU di Basic concepts of ethics and deontology, 10 CFU di tirocinio pratico-valutativo (TPV) e 5 CFU per la prova finale [3].

Nonostante le caratteristiche e le finalità del CdS TeMPS, così come i suoi aspetti culturali e professionalizzanti, siano rimasti sostanzialmente invariati essendo un corso di recente istituzione, in relazione alle riflessioni avvenute all'interno del Gruppo di Riesame (GdR) del CdS in qualità di Comitato di Indirizzo e in occasione degli incontri periodici con le Parti interessate, è stata ampliata l'offerta formativa con due nuovi insegnamenti al fine di rendere il percorso formativo ancora più professionalizzante e interdisciplinare. In particolare, sono stati aggiunti un insegnamento caratterizzante nel settore M-PSI/08 (Psicologia clinica), Promotion and prevention in mental health across cultures (6 CFU), e un insegnamento affine o integrativo nel settore M-PED/03 (Didattica e pedagogia speciale), Transformative Learning and cultural diversity (6 CFU), come riportato nell'offerta formativa [3] e nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC, [4]). Il CdS TeMPS, inoltre, ha recentemente modificato il proprio ordinamento didattico inserendo nella sezione 'Altre attività' della propria offerta formativa un'attività didattica online denominata 'Basic concepts of ethics and deontology' (2 CFU). Questa modifica non ha solo consentito al CdS TeMPS di allinearsi alla nuova classe di laurea ai sensi del D.M. 1648 del 19/12/2023, ma ha anche risposto alle indicazioni delle parti interessate in occasione della consultazione svoltasi in data 03/10/2024, da cui è emersa l'importanza di inserire nel percorso formativo un insegnamento che fornisca a studenti/esse del CdS conoscenze nel campo dell'etica (e bioetica) e della deontologia per psicologi/he [5].

Oltre all'ampliamento dell'offerta formativa, il CdS si è impegnato nella realizzazione, organizzazione e monitoraggio dei TPV in funzione del cambio di ordinamento derivato dall'introduzione delle lauree abilitanti. Il Consiglio del Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) ha approvato il regolamento dei TPV (in data 04/04/2023 [6]) in cui si definiscono le finalità, l'inizio e la durata del tirocinio, la tipologia di soggetti ospitanti, il tirocinio all'estero, il progetto formativo, l'individuazione della sede di tirocinio e le azioni di monitoraggio da intraprendere. Le 'Altre attività', tra cui il TPV, di cui l'offerta formativa del CdS si caratterizza, hanno l'obiettivo di fornire non solo competenze disciplinari, ma anche competenze trasversali.

La coerenza tra i risultati di apprendimento attesi, declinati attraverso i Descrittori di Dublino, e le attività formative che definiscono e caratterizzano il CdS è verificata anche tramite la realizzazione della 'Matrice di Tuning', di cui il CdS si è recentemente dotato [7].

Rispetto alla metodologia didattica, il CdS TeMPS utilizza la didattica a distanza in lingua inglese avvalendosi dell'ausilio di Massive Open Online Courses (MOOC) prodotti appositamente, a cura dei/delle docenti titolari dei diversi insegnamenti, su piattaforme consorziate con l'Ateneo di Padova (es. [Federica Web Learning](#)), oltre a eventuali web conferences. La didattica interattiva (DI) è svolta prevalentemente sulla piattaforma di Learning Management System (LMS) dell'Ateneo tramite forum, esercitazioni, attività di peer-review e feedback. Tutti i materiali sono resi disponibili in una modalità di accesso unificata per didattica a distanza e interattiva.

Sono previsti annualmente due brevi periodi di studio intensivo in presenza programmati durante la sessione di esami invernale e quella estiva.

La preparazione di base fornita nel campo della psicologia e gli approfondimenti nel campo della metodologia e della psicologia clinica consentono agli/le studenti/esse di proseguire verso qualsiasi percorso di Laurea Magistrale in Psicologia. Ad esempio, il CdS Magistrale in Cognitive Neuroscience and Clinical Neuropsychology, con sede amministrativa presso il DPG, o altri CdS magistrali afferenti alla Scuola di Psicologia. Si ritiene altresì che gli insegnamenti di 'Clinical and emergency psychology', 'Psychometric methods', 'Human rights: global and local protection' e 'Promotion and prevention in mental health' del CdS TeMPS rappresentino una specializzazione dell'offerta formativa che possa servire agli/le studenti/esse a proiettarsi verso il mondo del lavoro. In particolare, laureati/e possono operare con competenza in contesti internazionali, ivi comprese situazioni di scarsa inclusione o di criticità nel rispetto dei diritti umani, e nella promozione della salute e del benessere psicologico.

I dati sugli esiti occupazionali a un anno dal conseguimento del titolo non sono ancora disponibili in quanto i/le primi/e laureati/laureate del CdS hanno conseguito il titolo nel 2024, corrispondente al terzo anno di attivazione del CdS.

D.CDS.1.1.2

Il CdS garantisce interazioni periodiche con le parti interessate per mezzo del proprio GdR, composto da cinque docenti del CdS, due rappresentanti degli/le studenti/esse, un rappresentante degli stakeholder e una componente rappresentante del personale tecnico-amministrativo (PTA; [7]). Al fine di realizzare, organizzare e monitorare azioni concrete in grado di favorire l'allineamento tra offerta e domanda di formazione e la promozione di competenze professionalizzanti all'interno del percorso di formazione, il CdS ha aggiornato la composizione del Gruppo di accreditamento e di valutazione (GAV, dal 01/10/2025 GdR), come si vede dall'RRC [4], inserendo il Referente UOS Consultori Familiari, Azienda ULSS 6 Euganea come componente stakeholder del CdS TeMPS. Tale azione di miglioramento ha consentito al GAV (poi GdR), secondo il Sistema AQ di Ateneo, di svolgere anche la funzione di Comitato di Indirizzo del CdS.

Le parti interessate, tra cui enti/aziende/associazioni/ordini professionali/organizzazioni presenti in Italia, sono state consultate in occasione della prima progettazione del CdS in data 16/07/2019 (quadro A1.a, [2]) e successivamente in data:

i) 21/09/2022 per un confronto sulla validità e attualità del progetto didattico e per verificare le esigenze del territorio, con particolare riferimento all'introduzione dell'ordinamento abilitante come previsto dalla Legge n. 163/2021 (quadro A1.b, [2]).

ii) 03/10/2024 per un monitoraggio dell'offerta formativa del CdS, con particolare riferimento all'inclusione di una attività didattica incentrata sulle dimensioni etiche e deontologiche della professione, in adeguamento alla nuova declaratoria prevista dal Decreto Ministeriale n. 1648 del 19/12/2023 per i CdS triennali afferenti alla classe delle lauree in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) (quadro A1.a, [2], [5]).

iii) 04/11/2025 (stakeholder nazionali) e 05/11/2025 (stakeholder internazionali) per valutare l'allineamento dell'offerta formativa con le esigenze del mercato del lavoro, sia a livello nazionale che internazionale, in seguito alle azioni di miglioramento intraprese dal CdS nel 2025 [8].

Sulla base dei suggerimenti forniti dalle parti interessate e dal Comitato di Indirizzo, il CdS ha intrapreso una serie di azioni, tra cui:

i) l'approvazione del regolamento dei TPV in data 04/04/2023 [6].

ii) l'ampliamento della propria offerta formativa con una nuova attività didattica (2 CFU), denominata 'Basic concepts of ethics and deontology' [4].

Punti di Forza:

- Le consultazioni con le parti interessate risultano documentate in più annualità e collegate a interventi concreti sull'ordinamento, con il coinvolgimento di ordini professionali, associazioni, servizi territoriali e stakeholder anche internazionali.

Aree di miglioramento:

- Dalla documentazione esaminata non risultano evidenze di consultazioni strutturate e verbalizzate con i responsabili delle lauree magistrali o dei dottorati dell'Ateneo, pur essendo prevista la prosecuzione degli studi.
- In sede di visita il CdS ha evidenziato un coinvolgimento continuativo degli stakeholder nelle diverse fasi di progettazione e revisione dell'offerta formativa, con ricadute concrete sugli insegnamenti e sul percorso. Tuttavia, tali elementi non risultano ancora formalizzati in un sistema di monitoraggio strutturato e periodico.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di rendere più espliciti e strutturati i criteri di individuazione e coinvolgimento degli stakeholder, assicurando l'evidenza di una programmazione periodica. Si raccomanda di formalizzare una programmazione periodica delle consultazioni con le parti interessate e di strutturare un sistema di monitoraggio degli esiti e delle azioni conseguenti, assicurandone la tracciabilità nel tempo.

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Report CdS di Analisi avanzata indicatori ANVUR
Descrizione:Report – Analisi avanzata dei dati ANVUR aggiornati al 15-07-2025 a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica}
Dettagli:*iC12* (pagg. 12-13)
File:1_L24_DCDS.1.1_Rep_AnAvan-PD-L-24_Telelid_TeMPS_06_10_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS del 2025}
Dettagli:D.CDS.1.1.1: sezione '*Il Corso di Studio in Breve*' (pagg. 2-4); D.CDS.1.1.2: quadro A1.a (pagg. 11-12), quadro A1.b (pagg. 12-13)
File:2_L24_DCDS.1.1_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[3] Offerta formativa a.a. 2025-26
Descrizione:Offerta formativa del CdS per la coorte 2025}
Dettagli:Intero documento
File:3_L24_DCDS.1.1_Offerta formativa_2025-26.pdf

- **Titolo:**[4] Rapporto di Riesame Ciclico 2024
Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024}
Dettagli:D.CDS.1.1.1: pagg. 14, 18-19; D.CDS.1.1.2: pagg. 6-7, 10, 45, 47
File:4_L24_DCDS.1.1_RRC_CdS_11_12_2024.pdf

- **Titolo:**[5] Verbale consultazione con le parti interessate del 03-10-2024
Descrizione:Verbale della consultazione con le parti interessate del 03-10-2024}
Dettagli: Intero documento per D.CDS.1.1.1 e D.CDS.1.1.2
File:5_L24_DCDS.1.1_Verbale Parti Sociali 03-10-2024.pdf

- **Titolo:**[6] Verbale del Consiglio di Dipartimento del 13-04-2023
Descrizione:Estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento (CdD) del 13-04-2023 - Approvazione del Regolamento dei tirocini pratico-valutativi (TPV)}
Dettagli: Intero documento per D.CDS.1.1.1 e D.CDS.1.1.2
File:6_L24_DCDS.1.1_Temps_verbale_cdd_13.04.2023.pdf

- **Titolo:**[7] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06-11-2025 (punti 8 e 9 dell'ordine del giorno e allegato: Matrice di Tuning)}
Dettagli:D.CDS.1.1.1: punto 9 dell'ordine del giorno (pagg. 19-20) e Matrice di Tuning allegata (pag. 40); D.CDS.1.1.2: punto 8 dell'ordine del giorno (pagg. 17-18)
File:7_L24_DCDS.1.1_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf

- **Titolo:**[8] Verbale consultazione con le parti interessate del 04-11-2025 e del 05-11-2025
Descrizione:Verbale della consultazione con le parti interessate del 04-11-2025 e del 05-11-2025}

Dettagli: Intero documento

File: 8_L24_DCDS.1.1_Verbale Consultazioni Parti interessate ITA e ENG_04-05.11.2025_signed.pdf

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2.1

Il Corso di Studio (CdS) si distingue per la sua natura multidimensionale, integrando aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti. La sua vocazione internazionale è evidenziata dall'erogazione di tutti gli insegnamenti in lingua inglese, caratteristica che arricchisce l'offerta formativa. Questi elementi distintivi sono dettagliatamente illustrati nel quadro 'Il Corso di Studio in Breve' della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS, aggiornato a maggio 2024 [1]. Vengono identificati nel quadro A2.a della SUA del CdS due possibili profili professionali: 'Dottore/Dottoressa in 'Tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità'; 'Dottore/Dottoressa in 'Tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro' [1]. Il quadro A2.b riporta la lista delle professioni cui il corso prepara secondo le codifiche ISTAT [1].

Gli obiettivi specifici e il percorso formativo del CdS sono dettagliatamente illustrati nel quadro A4.a della SUA del CdS [1]. Queste informazioni sono rese accessibili anche attraverso la [pagina web di Ateneo dedicata al CdS](#), dove vengono presentate in modo sintetico ma completo. La pagina online offre una panoramica degli obiettivi formativi, dei profili professionali in uscita e fornisce un'indicazione degli insegnamenti inclusi nell'offerta formativa, essenzialmente riproducendo il piano di studio.

Il CdS si impegna costantemente per ottenere una solida coerenza interna tra il suo carattere distintivo, gli obiettivi formativi e i profili professionali in uscita. Questa coerenza viene verificata anche attraverso l'impiego della Matrice di Tuning [2]. Il processo di verifica è condotto annualmente, tipicamente tra marzo e maggio, sotto la guida della Presidente del CdS, con il supporto del Gruppo di Riesame (GdR). Questa fase coincide con l'approvazione dell'offerta formativa e la compilazione delle schede di insegnamento. I risultati di questa analisi vengono poi presentati e discussi in una seduta dedicata del Consiglio di Corso di Studio (CCS) [3], garantendo così un continuo monitoraggio e allineamento tra gli elementi fondamentali del corso e le sue realizzazioni pratiche.

D.CDS.1.2.2

I risultati di apprendimento attesi e gli insegnamenti ad essi correlati sono delineati con chiarezza e precisione nei quadri A4.b.1 e A4.b.2 della SUA del CdS [1]. Le conoscenze di base che caratterizzano i diversi settori della Psicologia sono apprese principalmente negli insegnamenti del primo anno (es. 'General psychology', 'Brain and behaviour', 'Developmental psychology across cultures', 'Social psychology'), mentre le conoscenze e le competenze approfondite nel campo della metodologia e della psicologia clinica sono apprese negli insegnamenti del secondo anno (es. 'Clinical and emergency psychology', 'Psychology of health and stress', 'Psychometric methods', 'Promotion and prevention in mental health across cultures') o del terzo anno (es. 'Socioeconomic inequalities, marginalization and well-being') [4]. Tali conoscenze e competenze sono poi declinate in diversi contesti applicativi (es. dal campo pedagogico al campo dei diritti umani), le cui basi sono fornite da insegnamenti del secondo e del terzo anno di corso, tra cui 'Transformative learning and cultural diversity', 'Human rights: global and local protection'.

L'allineamento tra le aree di apprendimento del corso e le competenze associate alle funzioni professionali è mostrata chiaramente nella Matrice di Tuning. Non solo, la Matrice di Tuning dimostra la coerenza tra le aree di apprendimento e gli insegnamenti offerti dal CdS [2]. Tale corrispondenza viene sottoposta a un processo di valutazione approfondito da parte del CCS, dopo un confronto con i/e singoli/e docenti sui contenuti dei vari insegnamenti.

L'acquisizione delle competenze trasversali è un aspetto integrale del percorso formativo. Abilità come la comunicazione efficace, le capacità relazionali e l'attitudine al lavoro di gruppo non sono confinate a singoli insegnamenti, ma sono sviluppate trasversalmente attraverso l'intera offerta didattica. L'acquisizione delle competenze trasversali è anche garantita dalle numerose 'Altre attività' inserite nell'offerta formativa, tra cui il tirocinio pratico-valutativo (TPV).

Il CdS, inoltre, ha organizzato diverse azioni per il potenziamento delle competenze trasversali di studenti/esse del CdS. In particolare, di concerto con la Commissione Didattica del Dipartimento di Psicologia Generale (DPG), sono state promosse le seguenti azioni all'interno del Progetto di Miglioramento della Didattica del 2024 '[Verso la professione: Rinnovare la didattica con esperienze e competenze finalizzate al mondo del lavoro](#)' [5]:

- i) Seminario "Soft skills: Understanding, measuring, and developing competencies"
- ii) Presenza di un tutor, in possesso di certificazione linguistica C1, all'interno dell'insegnamento di *Brain and Behaviour* per stimolare

abilità quali la capacità di lavorare in gruppo e la comunicazione orale e scritta.

Il CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) raggiunge i propri obiettivi di apprendimento non solo attraverso i contenuti degli insegnamenti, ma anche tramite l'uso di metodologie didattiche innovative, tra cui attività didattiche erogative (DE) e interattive (DI; es. flipped classroom) sincrone, nonché attività DE (es. Massive Open Online Courses (MOOC)) e DI (es. e-tivity, lavori di gruppo e individuali, esercitazioni, web forum) asincrone e valutazioni formative in itinere. Nel loro complesso, tali attività hanno il fine specifico di favorire una rielaborazione personale da parte dello/a studente/ssa dei contenuti appresi e la conseguente verifica di una corretta applicazione.

Punti di Forza:

- Il carattere del CdS, gli obiettivi formativi specifici e i profili professionali in uscita sono esplicitati in modo articolato, con la descrizione di funzioni, competenze e sbocchi occupazionali coerenti con la classe L-24. La documentazione consente di ricostruire in modo chiaro la progressione del percorso formativo e il raccordo tra gli insegnamenti, le aree di apprendimento e le competenze attese.
- I risultati di apprendimento attesi sono declinati in conoscenze, capacità applicative e competenze trasversali, con l'indicazione delle modalità di verifica, anche attraverso il tirocinio pratico-valutativo e la prova finale, quali momenti di sintesi e di applicazione delle competenze acquisite.

Aree di miglioramento:

- Pur essendo documentata la coerenza tra profili e risultati di apprendimento, non è resa disponibile una rappresentazione sintetica unitaria (ad es. una matrice o uno schema di raccordo) che consenta una lettura immediata del collegamento tra ciascun profilo professionale e i relativi learning outcomes.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.
Dettagli:D.CDS.1.2.1: sezione 'Il Corso di Studio in Breve' (pagg. 2-4), quadro A2.a (pagg. 13-16), quadro A2.b (pag. 16), quadro A4.a (pag. 5); D.CDS.1.2.2: quadri A4.b.1 e A4.b.2 (pagg. 6-9).
File:1_L24_DCDS.1.2_Scheda_SUA_2025.pdf
- **Titolo:**[2] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06/11/2025 (allegato: Matrice di Tuning).
Dettagli:Punto 9 dell'ordine del giorno (pagg. 19-20) e Matrice di Tuning allegata (pag. 40).
File:2_L24_DCDS.1.2_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf
- **Titolo:**[3] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 12-02-2025
Descrizione:Verbale esemplificativo CCS.
Dettagli:Punti 3 e 4 dell'ordine del giorno (pag. 3) e offerta formativa allegata (pag. 5).
File:3_L24_DCDS.1.2_Temps_verbale_ccs-12.02.2025.pdf
- **Titolo:**[4] Offerta formativa a.a. 2025-26
Descrizione:Offerta formativa del CdS per la coorte 2025.
Dettagli:Intero documento.
File:4_L24_DCDS.1.2_Offerta formativa 2025-26.pdf
- **Titolo:**[5] Progetto di miglioramento della didattica 2024
Descrizione:Progetto di miglioramento della didattica del DPG - 'Verso la professione: Rinnovare la didattica con esperienze e

competenze finalizzate al mondo del lavoro}

Dettagli: Attività 1 e 2 (pag. 2).

File: 5_L24_DCDS.1.2__Scheda progetto_BUDGET.pdf

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3.1

Il progetto formativo del Corso di Studio (CdS) è delineato con precisione nell'Art. 3 del 'Regolamento didattico del CdS', compresi gli allegati 2 e 3, e nella Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS [1], che include l'offerta didattica programmata ed erogata.

L'obiettivo primario del CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS; L-24) è di fornire al/la laureato/a triennale una preparazione di base nell'ambito della psicologia e un approfondimento nei settori della psicologia clinica e della metodologia sperimentale adottando una prospettiva interculturale e sociale. Il corso, oltre a dare accesso a lauree magistrali abilitanti in Psicologia, offre un percorso formativo in cui studenti/esse acquisiscono conoscenze e competenze spendibili immediatamente nel mondo del lavoro. Questo obiettivo è palese in tutti i documenti (si veda 'Il Corso di Studio in Breve' della SUA del CdS [1]).

Nel quadro A4.a della SUA del CdS e nella Matrice di Tuning viene illustrata la corrispondenza tra gli insegnamenti offerti e gli obiettivi formativi del corso. I quadri A4.b.1 e A4.b.2 approfondiscono ulteriormente questa analisi, delineando i risultati di apprendimento attesi per ciascuna area di studio. In particolare, il CdS TeMPS è costituito da:

i) Un blocco di insegnamenti di base della psicologia inquadrati in cinque settori scientifico-disciplinari (SSD) e interdisciplinari erogati principalmente al primo anno di corso.

ii) Un blocco di insegnamenti caratterizzanti inquadrati in sei SSD psicologici erogati principalmente al secondo anno di corso.

iii) Un ventaglio di insegnamenti affini o integrativi a carattere interdisciplinare.

iv) Insegnamenti a scelta dello/a studente/ssa (12 CFU) che permettono di ampliare la formazione di chi si laurea nel CdS.

v) 'Altre attività' didattiche che completano la formazione di chi si laurea nel CdS erogate al terzo anno di corso.

D.CDS.1.3.2

La struttura del CdS e l'attribuzione dei CFU per ciascun insegnamento sono definite durante la programmazione dell'Offerta formativa e resi noti in [Course Catalogue](#). Questo processo, approvato dal Consiglio del Corso di Studio (CCS) e dal Consiglio di Dipartimento, si riflette nella SUA del CdS, specificatamente nella sezione 'Offerta didattica programmata' per le nuove coorti di studenti/esse. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento, basandosi sull'analisi della Commissione Didattica, assegna i compiti didattici istituzionali ai/le docenti, completando così l'Offerta didattica erogata per l'a.a. specifico. In questo contesto, ogni CFU corrisponde a 7 ore di attività didattica erogativa (DE) e interattiva (DI), più 18 ore di autoapprendimento, garantendo un equilibrio tra insegnamento guidato e studio autonomo.

Tutti gli insegnamenti del CdS sono erogati in modalità online (tipo C, 'Linee guida per la didattica online' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [2] e si articolano in DE e DI, entrambe erogabili in modalità sincrona e asincrona. In linea con la 'Carta dei servizi' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza [3], la DE è realizzata attraverso lezioni sincrone settimanali erogate su piattaforma adottata dall'Ateneo (es. Zoom@Unipd) e lezioni asincrone, tra cui i Massive Open Online Courses (MOOC) prodotti appositamente dai/le docenti del CdS e ospitati su piattaforme ad accesso libero consorziate con l'Ateneo ([Federica Web Learning](#)). La DI si articola in un complesso di differenti attività, individuali o collaborative, che includono e-tivity a distanza attraverso la piattaforma Moodle dei singoli insegnamenti. Come indicato nei Syllabi e in accordo con le 'Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [4], ciascun insegnamento del CdS eroga almeno il 20% dell'attività didattica prevista in forma sincrona, in linea con il D.M. 1835/2024 pubblicato in GU il 22/01/2025 e con le 'Linee guida per la didattica online'[2].

D.CDS.1.3.3

Il CdS si distingue per la sua offerta formativa ricca e diversificata, promuovendo un approccio transdisciplinare con un ventaglio di insegnamenti affini o integrativi e 12 CFU per insegnamenti a scelta libera. Il CdS, inoltre, garantisce l'acquisizione di competenze trasversali con i 17 CFU assegnati alle 'Altre attività' formative.

Nell'ambito degli insegnamenti affini o integrativi, l'offerta formativa contiene anche insegnamenti dell'area del diritto internazionale e dei diritti umani, della didattica e pedagogia speciale e dell'analisi matematica (per un totale di 18 CFU). Lo/a studente/ssa, inoltre, può selezionare 12 CFU di insegnamenti a scelta offerti dalla Scuola di Psicologia e altre Scuole dell'Ateneo, con l'eccezione di quelli che presentano una evidente sovrapposizione di contenuti con i corsi obbligatori previsti dal piano di studi. L'offerta formativa del CdS include anche un'attività didattica, Academic english (5 CFU), per consolidare e potenziare le competenze linguistiche.

Rispetto ai 17 CFU assegnati alle 'Altre attività', il CdS prevede le seguenti attività didattiche:

- i) Computer skills (5 CFU) per consolidare le competenze informatiche.
- ii) Basic concepts of ethics and deontology (2 CFU) per fornire a studenti/esse conoscenze di base teoriche e pratiche nel campo dell'etica e della deontologia applicate alla professione di Psicologo/a. Tale attività è propedeutica per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo (TPV).
- iii) TPV (10 CFU) per fornire competenze relative agli atti tipici della professione di Psicologo/a in diversi contesti (nazionali e non).

All'interno del Progetto di Miglioramento della Didattica del 2024 '[Verso la professione: Rinnovare la didattica con esperienze e competenze finalizzate al mondo del lavoro](#)' [5], il CdS ha organizzato attività seminariali e utilizzato metodologie didattiche innovative (es. la presenza di una tutor per le soft skills all'interno di singoli insegnamenti) per stimolare le competenze trasversali.

D.CDS.1.3.4

Tutti gli insegnamenti del CdS includono attività DI in linea con le 'Linee guida per la didattica online' [2] della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica e con la 'Carta dei servizi' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza [3]. In particolare, le attività DI sono erogate in forma di e-tivity, le quali includono:

- i) Esercitazioni con Active Response System (Wooclap), che permette agli/le studenti/esse di rispondere in tempo reale a domande, sondaggi e quiz.
- ii) Utilizzo di Perusall, una piattaforma per la lettura collaborativa e il commento condiviso di testi scientifici.
- iii) Partecipazione a web forum, stesura di essays, lavori in piccoli gruppi.
- iv) Esercitazioni pratiche con simulazioni di casi clinici attraverso la piattaforma Genius Academy [5]

Tutti/e i/le docenti e i/le tutor didattici/che del CdS implementano metodi di valutazione formativa in itinere per supportare l'apprendimento continuo. Questi metodi includono l'uso di quiz, compiti brevi e feedback periodici, tutti gestiti attraverso la piattaforma Moodle. Tali valutazioni formative possono essere individuali o di gruppo, promuovendo in quest'ultimo caso anche lo sviluppo di specifiche competenze trasversali.

D.CDS.1.3.5

Fin dalla sua istituzione, il CdS ha adottato la [piattaforma Moodle](#) per la didattica, fornita dall'Ateneo. Questo ambiente di apprendimento online ospita tutti gli insegnamenti del corso, organizzati per a.a. e anno di corso. La piattaforma viene aggiornata annualmente con l'offerta formativa più recente entro la prima settimana di settembre, garantendo agli/le studenti/esse un accesso tempestivo e completo alle risorse didattiche digitali.

La piattaforma Moodle funge da *repository* centrale per il materiale didattico, che viene costantemente aggiornato e mantenuto accessibile per l'intera durata del corso di studi della coorte, con una durata minima di conservazione dei tracciamenti certificativi pari a 3 anni [3], [6].

Per le informazioni di interesse generale per tutti/e gli/le studenti/esse del CdS (es. il calendario delle lezioni, il collegamento alle

piattaforme che ospitano i MOOC), la piattaforma Moodle della Scuola di Psicologia prevede una [pagina Moodle dedicata al CdS TeMPS](#).

Le caratteristiche tecniche dei requisiti delle soluzioni tecnologiche e dei contenuti multimediali dell'infrastruttura tecnologica del CdS sono riportate nel quadro B4 della SUA del CdS [1].

I MOOC di ciascun insegnamento sono stati progettati e realizzati dai/le docenti del CdS grazie alla collaborazione tra l'Ateneo di Padova, il Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) e Federica Web Learning [7], la principale piattaforma di MOOC presente in Italia pubblica e ad accesso gratuito. Tutti i MOOC del CdS sono accessibili e conservati alla [pagina web dedicata](#).

Il CdS ha recentemente istituito una Commissione per la qualità del materiale didattico e dei servizi offerti [8] con il compito di monitorare annualmente l'adeguatezza e l'aggiornamento dei materiali didattici, in linea con quanto riportato nella 'Carta dei servizi' [3].

Punti di Forza:

- Il progetto formativo è strutturato in un'articolazione coerente tra insegnamenti, CFU e aree di apprendimento, con una distribuzione progressiva delle attività di base, caratteristiche e applicative lungo i tre anni di corso. Tale articolazione consente di ricostruire il contributo di ciascun insegnamento allo sviluppo delle competenze previste nei profili in uscita.
- Il CdS recepisce e applica le Linee guida di Ateneo e la Carta dei Servizi per la didattica prevalentemente a distanza, in particolare per quanto riguarda l'articolazione tra didattica erogativa (DE), didattica interattiva (DI) e attività di autoapprendimento, nonché le modalità di erogazione sincrona e asincrona.
- L'offerta formativa prevede insegnamenti a scelta coerenti con i profili dichiarati e distribuiti in più ambiti disciplinari, favorendo un percorso formativo flessibile e multidisciplinare.
- Gli insegnamenti prevedono attività interattive (e-tivity) con feedback individuale e strumenti digitali strutturati, coerenti con il modello di didattica prevalentemente a distanza.
In sede di visita è emerso che tali attività sono effettivamente implementate e integrate nella didattica, con il coinvolgimento attivo di docenti e tutor.
- È istituita una Commissione per la qualità dei materiali didattici; la documentazione attesta la formalizzazione dell'organo e il presidio del processo di aggiornamento dei materiali didattici.

Aree di miglioramento:

- Pur essendo attestata l'adozione della Matrice di Tuning, non è disponibile una rappresentazione sintetica che espliciti direttamente il collegamento tra singoli insegnamenti e le competenze associate ai profili professionali. In particolare, non emerge uno schema o una matrice di sintesi che consenta una lettura immediata del contributo dei diversi insegnamenti ai risultati di apprendimento attesi.
- La documentazione di Ateneo (Linee guida e Carta dei Servizi) definisce con precisione la struttura della didattica erogativa (DE) e interattiva (DI), nonché dell'autoapprendimento; tuttavia, a livello di CdS non risulta esplicitata una sintesi complessiva che renda immediatamente leggibile la distribuzione e l'equilibrio tra tali componenti.
In particolare, non emerge una rappresentazione unitaria a livello di corso di studio che consenta di ricostruire direttamente il bilanciamento tra DE, DI e l'autoapprendimento.
- Non emergono evidenze sistematiche e strutturate di monitoraggio delle attività di formazione e di aggiornamento didattico e metodologico dei docenti e dei tutor, né una rendicontazione periodica della loro partecipazione a livello di Cds.
- Non risultano ancora pienamente esplicitati gli esiti sistematici delle attività di monitoraggio e revisione dei materiali didattici, né il loro impatto sul miglioramento complessivo dell'offerta formativa.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di rendere esplicita, a livello complessivo di CdS, una sintesi della distribuzione tra didattica erogativa, didattica interattiva e autoapprendimento, in coerenza con le Linee guida di Ateneo.
- Si raccomanda di rendere esplicito e strutturato il monitoraggio delle attività di aggiornamento dei materiali didattici, prevedendo una rendicontazione periodica degli esiti e del loro impatto sul miglioramento dell'offerta formativa.

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.
Dettagli:D.CDS.1.3.1: Sezione 'Offerta didattica programmata' e 'Offerta didattica erogata' (pagg. 51-58), sezione '*Il Corso di Studio in Breve*' (pagg. 2-4); D.CDS.1.3.5: quadro B4 (pag. 25).
File:1_L24_DCDS.1.3_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Linee guida per la didattica online
Descrizione:Linee guida per la didattica online della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.
Dettagli:Sezione 3.2 (pag. 10).
File:2_L24_DCDS.1.3_Linee_guida_Didattica_telematica25_26_16_04_2025.pdf

- **Titolo:**[3] Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza
Descrizione:Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza.
Dettagli:D.CDS.1.3.2: TITOLO I: Didattica (pagg. 5-6); D.CDS.1.3.4: TITOLO I: Didattica (pag. 6); D.CDS.1.3.5: TITOLO V: Infrastruttura tecnologica e piattaforme didattiche (pag. 13), TITOLO II: Certificazione del materiale didattico e pianificazione delle attività (pag. 7).
File:3_L24_DCDS.1.3_CartaDeiServizi_apprSA_05_11_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus
Descrizione:Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.
Dettagli:Sezione 4.2 (pag. 14).
File:4_L24_DCDS.1.3_LineeGuidaSyllab_ITA_2025_07_05_2025.pdf

- **Titolo:**[5] Progetto di miglioramento della didattica 2024
Descrizione:Progetto di Miglioramento della Didattica del 2024 '*Verso la professione: Rinnovare la didattica con esperienze e competenze finalizzate al mondo del lavoro*'.
Dettagli:Attività 1, 2 e 4 (pagg. 2-3).
File:5_L24_DCDS.1.3_Scheda progetto_BUDGET.pdf

- **Titolo:**[6] Verbale del Consiglio della Scuola di Psicologia del 14-11-2025
Descrizione:Estratto del Verbale N. 7/2025 del 14-11-2025 del Consiglio della Scuola di Psicologia.
Dettagli:Intero documento.
File:6_L24_DCDS.1.3_Verbale_Consiglio_Scuola_14.11.2025 .pdf

- **Titolo:**[7] Accordo attuativo tra il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova e Federica Web Learning
Descrizione:Accordo attuativo tra il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova e Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
Dettagli:Intero documento.
File:7_L24_DCDS.1.3_Accordo Attuativo DPG UniPd_FEDERICA_WEBLEARNING_signed-signed.pdf

- **Titolo:**[8] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025

Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06-11-2025 (punto 10 dell'ordine del giorno).}

Dettagli:Punto 10 dell'ordine del giorno (pagg. 21-23).

File:8_L24_DCDS.1.3_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1

Il Corso di Studio (CdS) assicura l'allineamento tra gli obiettivi specifici delineati nel quadro A4.a della Scheda Unica Annuale (SUA) [1] del CdS e le unità didattiche pianificate attraverso il quadro A4.b.2 della SUA. Il CdS, inoltre, ha recentemente realizzato la Matrice di Tuning [2] come ulteriore strumento di monitoraggio delle connessioni tra i singoli insegnamenti e gli obiettivi formativi suddivisi per aree di apprendimento, garantendo così una visione complessiva e coerente del percorso formativo.

Ciascun insegnamento viene descritto in dettaglio nella relativa scheda di insegnamento (Syllabus) redatta seguendo le 'Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus' di Aprile 2025 a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [3] e in linea con quanto riportato nella 'Carta dei servizi' [4]. Per ciascun Syllabus, redatto in inglese e in italiano, è stato adottato un template standardizzato nel quale ciascun/a docente titolare completa i seguenti campi: 'Prerequisiti', 'Conoscenze e abilità da acquisire' (in relazione ai Descrittori di Dublino), 'Modalità d'esame', 'Criteri di valutazione', 'Contenuti', 'Attività di apprendimento previste e le metodologie di insegnamento', 'Eventuali indicazioni sui materiali di studio', 'Testi di riferimento', 'Didattica innovativa: strategie di insegnamento e apprendimento previste' e 'Obiettivi Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile'. Le schede di insegnamento sono pubbliche nel portale [Course Catalogue](#). Le schede di insegnamento sono consultabili attraverso diversi canali: si possono trovare sulla pagina pubblica del/la docente responsabile del corso, nonché tramite i collegamenti specifici forniti per ogni insegnamento nel quadro A4.b.2 della SUA del CdS [1].

L'inserimento dei dati avviene con la tempistica stabilita dall'Ateneo e fatta propria dal CdS. Dal primo anno di attivazione, il CdS ha messo in atto un'attività di monitoraggio per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti fossero compilate in modo corretto in tutte le parti. Tali attività sono periodicamente effettuate dal Presidente del CdS e dal Gruppo di Riesame (GdR).

L'analisi puntuale delle schede degli insegnamenti viene anche svolta dalla Commissione Paritetica Docenti – Studenti (CPDS) della Scuola di Psicologia. L'ultima relazione disponibile relativa all'anno 2024 [5] ha mostrato una buona coerenza generale tra quanto dichiarato in termini di obiettivi del CdS e quanto effettivamente è programmato ed erogato nei singoli insegnamenti (coerenza qualitativa). È stato inoltre evidenziato che la descrizione delle modalità di verifica dell'apprendimento è puntuale e corrisponde alle effettive modalità di accertamento dichiarate da parte dei diversi insegnamenti.

La 'Relazione sul check-up ai fini dell'attivazione dei Corsi di Studio a. a. 2025/2026', elaborata dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica nel Dicembre 2024, ha ulteriormente attestato l'eshaustività nella compilazione delle schede di insegnamento [6].

D.CDS.1.4.2

Le schede di insegnamento (Syllabi), aggiornate seguendo le 'Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica pubblicate nell'Aprile 2025, pongono un'enfasi particolare sulla dettagliata descrizione delle modalità di verifica dell'apprendimento, sia per quanto riguarda le prove in itinere che le prove finali. I Syllabi dettagliano con precisione i metodi, le tempistiche (inclusa la durata della prova) e le modalità di attribuzione del punteggio per il voto finale. È prassi consolidata del CdS, inoltre, richiedere che ogni docente, all'inizio dell'insegnamento, fornisca dettagli completi sulle modalità di verifica dell'apprendimento e renda queste informazioni disponibili anche nella pagina Moodle dell'insegnamento. Le [rilevazioni delle opinioni degli/le studenti/esse](#) (OPIS) forniscono un riscontro su come gli/le iscritti/e al CdS percepiscono questi aspetti, evidenziando che gli/le studenti/esse del CdS considerano che le modalità d'esame (in itinere e finale) siano state descritte in modo chiaro (punteggio medio delle valutazioni per il CdS 8,2 su 10 per il 2022/2023; 8,0 su 10 per il 2023/2024; 8,3 su 10 per il 2024/2025).

La responsabilità di garantire l'adeguatezza delle modalità di verifica per ciascun insegnamento ricade primariamente sui/le docenti titolari del corso specifico. Tuttavia, questo processo è sottoposto a una supervisione attenta e costante da parte del Presidente del CdS e del GdR, che assicurano una coerenza complessiva e il mantenimento di standard qualitativi elevati all'interno del programma di studi. Non solo, la CPDS della Scuola di Psicologia monitora annualmente le modalità di accertamento descritte nei Syllabi, evidenziando eventuali anomalie e aree di miglioramento.

Le statistiche di superamento esami dei singoli insegnamenti sono rese disponibili dall'Ateneo mediante il 'Cruscotto carriere studenti' del [Desk AQ Didattica](#), che ha sostituito il precedente database carriere studenti, aggiornato semestralmente e condiviso con tutti i/le Presidenti dei CdS. Il Presidente del CdS monitora attentamente eventuali anomalie nel tasso di superamento degli esami da parte degli/le studenti/esse. In caso di criticità, si avvia un dialogo costruttivo con i/le docenti interessati/e per esplorare metodi di

valutazione alternativi che consentano una misurazione più accurata e pertinente delle competenze acquisite e dei risultati raggiunti.

D.CDS.1.4.3

Il 'Regolamento didattico del CdS', all'Art. 5 [7], delinea dettagliatamente le modalità di svolgimento della prova finale, in piena coerenza con quanto esposto nel quadro A5.b della SUA del CdS [1]. Per una completa informazione, gli/le studenti/esse possono consultare la sezione '[Prove finali](#)' sul sito della Scuola di Psicologia, disponibile sia in italiano che in inglese. Questa pagina web offre una guida esaustiva, illustrando passo dopo passo tutti gli adempimenti necessari per affrontare la Prova finale:

- i) Richiesta del relatore/relatrice.
- ii) Indicazioni su come scrivere un elaborato finale (triennale).
- iii) Verifica della correttezza del proprio piano di studi.
- iv) Domanda di laurea.
- v) Registrazione degli accertamenti di profitto e caricamento dell'elaborato finale.

Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono descritte nel 'Regolamento didattico del CdS' all'Art. 6 [7] e nel '[Regolamento della prova finale](#)' all'Art. 8 [2], pubblicato nella pagina web dedicata nel sito della Scuola di Psicologia.

Due volte l'anno, l'International Desk del Global Engagement Office (GEO) dell'Ateneo in collaborazione con l'Ufficio Tutorato della Scuola di Psicologia organizza l'incontro online 'How to Graduate', rivolto a studenti/esse del secondo e terzo anno dei CdS triennali internazionali in Psicologia e inserito all'interno delle attività di onboarding organizzate dal GEO. Durante l'incontro vengono illustrate le principali procedure e scadenze per la richiesta del relatore/ricer, la stesura dell'elaborato finale e la presentazione della domanda di laurea. L'ultima parte dell'incontro è dedicata alle domande dei/le partecipanti.

Punti di Forza:

- È presente una strutturazione chiara e formalizzata delle schede di insegnamento, con la definizione delle sezioni obbligatorie e delle responsabilità di compilazione e verifica.
In particolare, i syllabus esplicitano contenuti, obiettivi formativi, modalità di verifica e criteri di valutazione, risultando coerenti con gli obiettivi del CdS e adeguatamente pubblicati e accessibili agli studenti.
- È previsto un controllo sistematico sulla pubblicazione dei syllabus, con una soglia quantitativa definita ai fini dell'attivazione annuale del CdS. In particolare, la presenza e la completezza delle schede di insegnamento costituiscono requisiti verificati nell'ambito del processo di attivazione e di monitoraggio del corso.
- Le modalità di verifica dell'apprendimento risultano disciplinate in modo coerente con gli obiettivi formativi dichiarati e integrate nel quadro regolamentare del Corso di Studio.
- La prova finale è formalmente regolamentata, con la definizione delle modalità di svolgimento e del valore formativo nel percorso complessivo.

Aree di miglioramento:

- Permangono margini di miglioramento in termini di uniformità e livello di dettaglio descrittivo delle modalità di esame e dei criteri di valutazione nei syllabi, con particolare riferimento all'esplicitazione delle prove in itinere e dei criteri di attribuzione del punteggio.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di rafforzare la coerenza e il livello di dettaglio delle modalità di verifica dell'apprendimento descritte nei syllabus, assicurando una esplicitazione uniforme dei criteri di valutazione e delle prove previste, anche in itinere.

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.}
Dettagli:D.CDS.1.4.1: quadro A4.a (pag. 5), quadro A4.b2 (pagg. 7-9); D.CDS.1.4.3: quadro A5.b (pag. 19).
File:1_L24_DCDS.1.4_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06/11/2025 (allegati: Matrice di Tuning; Regolamento della Prova finale).}
Dettagli:D.CDS.1.4.1: punto 9 dell'ordine del giorno (pagg. 19-20) e Matrice di Tuning allegata (pag. 40); D.CDS.1.4.3: punto 7 dell'ordine del giorno (pagg. 15-16) e Regolamento della prova finale allegato (Art. 8: pagg. 34, 38).
File:2_L24_DCDS.1.4_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf

- **Titolo:**[3] Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus
Descrizione:Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Intero documento.
File:3_L24_DCDS.1.4_LineeGuidaSyllab_ITA_2025_07_05_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza
Descrizione:Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza.}
Dettagli:TITOLO I: Didattica (pag. 4).
File:4_L24_DCDS.1.4_CartaDeiServizi_apprSA_05_11_2025.pdf

- **Titolo:**[5] Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024
Descrizione:Relazione annuale (2024) della CPDS.}
Dettagli:Sezione E (pag. 54).
File:5_L24_DCDS.1.4_Rel_CPDS2024_01_11_2025.pdf

- **Titolo:**[6] Relazione sul check-up dei Corsi di Studio a. a. 2025-2026
Descrizione:Relazione sul check-up ai fini dell'attivazione dei Corsi di Studio a.a. 2025-2026 della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Tabella 4 (pag. 29).
File:6_L24_DCDS.1.4_RelCPQD_check_up_aa2025_26.pdf

- **Titolo:**[7] Regolamento didattico del Corso di studio
Descrizione:Regolamento didattico del CdS.}
Dettagli:Art. 5 (pagg. 5-6); Art. 6 (pag. 6).
File:7_L24_DCDS.1.4_Regolamento didattico cds.pdf

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1

Il 'Regolamento didattico del Corso di Studio (CdS)', all'Art. 3 comma 2 **[1]**, stabilisce una struttura didattica semestrale. Il CdS si impegna a ottimizzare l'organizzazione dello studio per agevolare la frequenza e l'apprendimento degli/le studenti/esse. Gli insegnamenti sono distribuiti in modo equilibrato tra i due semestri del primo e secondo anno, evitando sovrapposizioni. Il terzo anno presenta una concentrazione di insegnamenti nel primo semestre, lasciando il secondo più libero per il tirocinio pratico-valutativo (TPV) e la preparazione dell'elaborato finale, facilitando così la conclusione del percorso accademico.

Come riportato nella 'Carta dei Servizi' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza, la didattica del CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) si articola, per ciascun insegnamento, in attività didattica erogativa (DE) e interattiva (DI), entrambe erogabili in modalità sincrona e asincrona. Per quanto concerne la DE sincrona, ciascun insegnamento del CdS prevede almeno una lezione settimanale a distanza, sulla piattaforma Zoom nel Moodle di Ateneo (Zoom@Unipd), a integrazione delle lezioni asincrone contenute nei Massive Open Online Courses (MOOC) appositamente prodotti per il CdS. La DI si articola in un complesso di differenti attività, individuali o collaborative, che includono, ad esempio, didattica flipped ed e-tivity.

La calendarizzazione della DE e DI sincrona segue un processo strutturato. I/le docenti preparano una bozza degli orari con un mese di anticipo, sottoposta al vaglio del Presidente del CdS per garantire coerenza con il progetto formativo. Si effettua un'attenta verifica per evitare conflitti con altri impegni didattici dei/le docenti nel Dipartimento e sovrapposizioni tra insegnamenti dello stesso anno. Particolare attenzione è dedicata ai fusi orari degli/le studenti/esse internazionali, prediligendo la fascia 10:30-16:30 per le lezioni sincrone, al fine di massimizzare l'accessibilità e la partecipazione di tutti gli/le iscritti/e. Allo stesso scopo e in linea con quanto indicato nelle 'Linee guida per la didattica online' **[2]**, dall'a.a. 2025/2026 tutte le attività didattiche sincrone sono registrate e caricate a cura dei/le docenti sulla piattaforma Moodle di ciascun insegnamento. In accordo con quanto previsto dal recente D.M. 1835 del 6/12/2024 e con 'Linee guida per la didattica online' **[2]**, almeno il 20% delle ore che ogni studente/ssa segue nel CdS viene erogata in modalità sincrona. Ciascun insegnamento prevede almeno una lezione sincrona di circa due ore a cadenza settimanale (per circa 10-12 settimane). Al tempo stesso, ciascun/a docente non estende la didattica sincrona oltre al 50% del totale per mantenere il livello di flessibilità che deve caratterizzare gli insegnamenti a distanza. Questa attenta pianificazione mira principalmente a garantire agli/le studenti/esse un equilibrio ottimale tra le attività didattiche e il tempo necessario per lo studio individuale durante la settimana. I MOOC di ciascun insegnamento sono ad accesso libero e sempre fruibili da parte degli/le studenti/esse.

L'orario delle lezioni sincrone viene reso pubblico e raggiungibile dalla [pagina Moodle](#) del CdS e visibile in una pagina di Google Calendar. L'orario delle lezioni viene inoltre comunicato dal Presidente nella giornata dedicata al 'Welcome meeting' degli/le studenti/esse del CdS.

La Scuola di Psicologia si occupa della pianificazione annuale del calendario degli esami di profitto. Il quadro B2.b della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS fornisce il collegamento a questo calendario **[3]**. Le date specifiche per gli esami di ciascuna sessione vengono stabilite dalla Scuola e rese pubbliche con ampio anticipo, tipicamente a novembre, attraverso la bacheca degli appelli d'esame sulla [piattaforma Agenda Web](#), accessibile pubblicamente.

Il CdS organizza annualmente due periodi intensivi di studio residenziali per ciascuna coorte, uno durante la sessione d'esame invernale e uno durante la sessione d'esame estiva. Durante questo periodo, della durata di circa una o due settimane, oltre a sostenere gli esami, gli /le studenti/esse del CdS hanno l'opportunità di partecipare ad attività didattiche in presenza. Per facilitare la partecipazione a tali attività formative (facoltative ma altamente raccomandate), il CdS eroga ogni anno un rimborso parziale (previa consegna di adeguata documentazione) per le spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute da studenti/esse. Il calendario delle attività previste durante i due periodi intensivi viene pianificato dai/dalle docenti con il coordinamento del Presidente del CdS e il supporto del personale dell'*International Desk* del Global Engagement Office (GEO) e reso pubblico e accessibile nella [piattaforma Moodle del CdS](#) con congruo anticipo.

L'efficacia nell'erogazione della didattica del CdS è confermata dai risultati ampiamente positivi emersi dalle più recenti rilevazioni delle opinioni degli/le studenti/esse (OPIS) del 2024-2025. I [questionari](#) riguardanti l'organizzazione dei corsi hanno evidenziato un alto grado di soddisfazione tra gli/le studenti/esse, con un punteggio medio di 8,27 su 10. È significativo e ampiamente positivo anche il dato relativo alla didattica online del CdS, con un punteggio medio alle domande nella 'sezione CdS online' (D-O1, D-O2, D-O3 e D-O4) di 8,12 su 10 nell' a.a. 2024/2025. È altresì importante sottolineare la crescita significativa dell'indicatore iC14 (69,8% nel 2023) relativo alla percentuale di studenti/esse che proseguono al secondo anno nello stesso CdS, il cui incremento del 9% dal 2021 al 2023 colloca il trend del CdS nella fascia alta rispetto all'andamento degli altri CdS della stessa classe di laurea erogati con modalità prevalentemente a distanza. Analogamente, la percentuale di laureati/e entro la durata normale del corso iC02 (100% nel 2024) e la percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso iC22 (41,2% nel 2023), collocano il CdS rispettivamente nella fascia di eccellenza e nella fascia alta rispetto agli altri CdS della stessa classe di laurea in Italia la cui didattica è erogata prevalentemente a distanza [4]. Il CdS ha dato riscontro di questi aspetti nel 'Resoconto sintetico' per il monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione [5].

D.CDS.1.5.2

Dopo una prima fase di gestione in capo al Comitato ordinatore data la recente istituzione del CdS (primo a.a. di attivazione: 2021/2022), il coordinamento del CdS è passato in capo al Presidente del CdS, al Gruppo di accreditamento e di valutazione (GAV; poi Gruppo di Riesame (GdR)) e al Consiglio di Corso di Studio (CCS). Il GdR, coordinato dal Presidente del CdS, è composto da quattro docenti, due rappresentanti degli/le studenti/esse, uno stakeholder e una rappresentante del personale tecnico-amministrativo (PTA; referente della Segreteria didattica del Dipartimento di Psicologia Generale (DPG)) [6]. Più recentemente e in linea con la 'Carta dei Servizi' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza [7], il CdS ha istituito una 'Commissione per la qualità del materiale didattico e dei servizi offerti' composta da tre docenti del CdS, tra cui il Presidente [6].

Il CCS, composto da docenti e rappresentanti eletti/e degli/le studenti/esse, funge da sede centrale per la discussione collegiale sulla progettazione e revisione dei percorsi formativi e sul coordinamento didattico. Momenti di particolare rilievo includono l'esame dell'offerta didattica e la definizione dell'offerta formativa per l'a.a. successivo. Il CCS si riunisce di regola cinque volte all'anno in funzione delle attività programmate dal Dipartimento e dall'Ateneo.

Nel corso degli ultimi due anni, il GAV (poi GdR) si è riunito più volte in occasione della stesura del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC, [8]) e del 'Resoconto sintetico' per il monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione [5].

Alle figure sopra menzionate, per il CdS TeMPS si aggiungono altre figure di tutor selezionati/e dal Dipartimento, tra cui due *tutor docenti*, un *tutor tecnico* con funzioni di supporto tecnico e sostegno alla didattica, due *tutor disciplinari* che hanno il compito di facilitare, stimolare e ottimizzare i processi di apprendimento nonché di monitorare l'andamento della classe. Analoga funzione hanno i/le tutor didattici/he selezionati per l'attività didattica integrativa, i/le quali affiancano il/la docente per fornire agli/le studenti/esse del CdS gli strumenti più utili per affrontare con profitto lo studio della materia.

I/le docenti del CdS si riuniscono annualmente con il PTA della piattaforma Federica Web Learning per l'analisi e il monitoraggio puntuale dei MOOC del CdS. Tali incontri hanno la finalità di fornire ai/alle docenti degli insegnamenti una relazione dettagliata su punti di forza e aree di miglioramento di ciascun MOOC al fine di pianificare eventuali azioni correttive o di aggiornamento del materiale didattico e/o delle modalità di verifica dell'apprendimento.

Punti di Forza:

- La pianificazione didattica è formalizzata attraverso l'organizzazione semestrale, la definizione preventiva delle modalità di erogazione, la verifica e la pubblicazione anticipate di programmi e orari, elementi che favoriscono la programmabilità del percorso di studio. L'impianto della didattica prevalentemente a distanza risulta strutturato, con distinzione tra didattica erogativa e interattiva, la previsione di una quota minima di attività sincrona e strumenti di tracciabilità delle attività.
- Il CdS documenta un sistema strutturato di coordinamento collegiale attraverso il Consiglio di Corso di Studio e il Gruppo di Riesame, nei quali vengono pianificate, condivise e monitorate le principali decisioni relative all'organizzazione della didattica, ai percorsi formativi e alle azioni di miglioramento, assicurando un efficace presidio dei processi di Assicurazione della Qualità.

Aree di miglioramento:

- Pur emergendo, anche nel corso della visita, la presenza di interazioni operative tra docenti, tutor disciplinari e figure tecniche a supporto dell'organizzazione della didattica, tali modalità di coordinamento non risultano ancora descritte e documentate in modo sistematico, con evidenze periodiche che ne consentano la piena tracciabilità e la valorizzazione nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità.
- Non emerge una formalizzazione sistematica delle modalità di monitoraggio dell'equilibrio del carico didattico tra gli insegnamenti e della distribuzione delle attività nel corso dell'anno.
In particolare, non risultano esplicitati strumenti o indicatori che consentano di verificare in modo strutturato l'organizzazione complessiva del percorso di studio.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Regolamento didattico del Corso di studio
Descrizione:Regolamento didattico del CdS.}
Dettagli:Art. 3 comma 2 (pagg. 4-5)
File:1_L24_DCDS.1.5_Regolamento didattico cds.pdf

- **Titolo:**[2] Linee guida per la didattica online
Descrizione:Linee guida per la didattica online della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Sezione 4 (pag. 12).
File:2_L24_DCDS.1.5_All_1_Linee_guida_Didattica_telematica25_26_16_04_2025.pdf

- **Titolo:**[3] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.}
Dettagli:Quadro B2.b (pag. 21).
File:3_L24_DCDS.1.5_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Report CdS di Analisi avanzata indicatori ANVUR
Descrizione:Report – Analisi avanzata dei dati ANVUR a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Indicatori *IC02*, *IC14* e *IC22* (pagg. 8, 14, 19).
File:4_L24_DCDS.1.5_Rep_AnAvan-PD-L-24_TeleDid_TeMPS_06_10_2025.pdf

- **Titolo:**[5] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 03-10-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 03-10-2025 (allegato: Resoconto sintetico del monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione).}
Dettagli:D.CDS.1.5.1 e D.CDS.1.5.2 Punto 2 dell'ordine del giorno (pagg. 4-6) e Resoconto sintetico del CdS allegato (pagg. 7-11).
File:5_L24_DCDS.1.5Temps_verbale_ccs_03.10.2025.pdf

- **Titolo:**[6] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06-11-2025.}
Dettagli:Punto 8 dell'ordine del giorno (pagg. 17-18); punto 10 dell'ordine del giorno (pagg. 21-23).
File:6_L24_DCDS.1.5_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf

- **Titolo:**[7] Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza
Descrizione:Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza.}
Dettagli:TITOLO II: Certificazione del materiale didattico e pianificazione delle attività (pag. 7).
File:7_L24_DCDS.1.5_Carta dei Servizi cds prevalentemente e integralmente a distanza.pdf

- **Titolo:**[8] Rapporto di Riesame Ciclico 2024
Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.}

Dettagli:Scheda introduttiva (pag. 4).

File:8_L24_DCDS.1.5_UNIPD-RRC_CdS_11_12_2024.pdf

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1.1

Il Corso di Studio (CdS) organizza annualmente iniziative di orientamento e tutorato che hanno come obiettivo quello di promuovere scelte e strategie consapevoli per il proprio percorso accademico. Le attività promosse per l'orientamento *in ingresso* hanno l'obiettivo di orientare lo/la studente/ssa alle scelte del percorso di studio. A tal fine, il Global Engagement Office (GEO) dell'Ateneo offre di concerto con il CdS due incontri annuali ('Open Week') nei mesi di gennaio e maggio per l'orientamento in ingresso che vedono i) la presentazione del CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) da parte del Presidente, ii) la presentazione dei Servizi agli/le studenti/esse da parte del personale dell'International Desk e iii) l'intervento, in qualità di testimonial, di due studenti/esse del CdS (<https://web.unipd.it/international/events/open-weeks/>). Inoltre, nell'ambito dell'orientamento vengono organizzati anche dei webinar '[Meet UniPD](#)', divisi per aree geografiche, in cui viene presentata l'Università di Padova, l'offerta accademica e i servizi disponibili. Ogni anno, il GEO, fra marzo e luglio, propone a studenti/esse internazionali anche il ciclo di Webinar 'Join UniPD' sui seguenti argomenti: 'Pre-enrolment & VISA', 'Enrolment documents, Student Services & Travel tips'.

In raccordo con la Commissione Orientamento e Tutorato di Ateneo, a partire dal 2025 un rappresentante del CdS ha preso parte anche all'iniziativa di orientamento per gli/le studenti/esse '[Scegli con noi](#)' finalizzata alla presentazione delle offerte formative dell'Ateneo e al supporto alla scelta da parte degli/le studenti/esse.

Ogni anno, in occasione dell'[Open Day](#) organizzato dalla Scuola di Psicologia, il CdS nel suo complesso, e in particolare il Gruppo di Riesame (GdR), preparano una presentazione promozionale/informativa sulle caratteristiche principali del CdS. Il [Servizio di Tutorato della Scuola di Psicologia](#) offre, inoltre, un supporto informativo per i CdS tramite incontri collettivi e consulenze individualizzate su modalità di accesso, piano di studi, lezioni ed esami.

All'avvio del primo semestre, il Presidente del CdS organizza un incontro all'interno dell'iniziativa di 'Welcome meeting' in collaborazione con l'International Desk del GEO e all'interno dell'iniziativa 'Università Porte Aperte' in collaborazione con l'Ufficio Tutorato della Scuola di Psicologia. Tale incontro si svolge a distanza e ha lo scopo di accogliere le nuove matricole. Durante questo incontro il Presidente e i/le docenti del GdR forniscono informazioni sull'organizzazione del corso e del percorso formativo e sulle modalità didattiche sincrone e asincrone. Di questa attività viene data comunicazione attraverso una e-mail di invito a tutti/e gli studenti/esse ammessi/e al CdS. La pubblicizzazione dell'iniziativa, così come i materiali presentati nel corso della stessa, vengono caricati nella [pagina Moodle del CdS](#), accessibile a tutti/e gli/le studenti/esse.

L'attività di orientamento viene svolta anche in itinere a cura del personale dell'International Desk del GEO e dell'Ufficio Tutorato. Il supporto di tutoraggio per gli/le studenti/esse del CdS prevede anche incontri formativi a distanza realizzati nel corso dell'a.a., tra cui i seguenti webinar di onboarding a cura del GEO: 'Studying in Italy', 'Study Plan', 'How to Graduate' e 'Mobility Opportunities'. Gli/le studenti/esse ricevono informazioni su questi eventi e altri materiali utili tramite un dedicato Onboarding Booklet **[5]** inviato a ridosso dell'inizio dell'a.a.. Viene, inoltre, condivisa con loro, e caricata in Moodle, una 'Survival Guide' dedicata a studenti/esse internazionali **[6]**. A partire dall'anno accademico 2025/2026, il programma di onboarding è affiancato da un corso Moodle intitolato 'International Students Onboarding'.

L'attività di orientamento in itinere è un compito svolto anche dai/le singoli/e docenti tutor designati specificamente per il CdS e dai tutor disciplinari del CdS selezionati/e dal Dipartimento di Psicologia Generale (DPG). Tutti questi ruoli di supporto sono formalmente registrati nella Scheda Unica Annuale (SUA) **[1]** del CdS, garantendo così un riferimento chiaro per gli/le studenti/esse. I/le docenti tutor e i/le tutor disciplinari del CdS offrono agli/le studenti/esse informazioni dettagliate sui contenuti, gli obiettivi formativi, le competenze richieste e i metodi di studio per ciascun insegnamento.

Riguardo all'orientamento per i tirocini pratico-valutativi (TPV), il CdS si appoggia soprattutto all'Ufficio Career Service per il supporto necessario. Nel corso dell'ultimo anno, sono stati effettuati dall'Ufficio Career Service dell'Ateneo e dalla Commissione Tirocini Integrata Università-Ordine della Scuola di Psicologia due *webinar* informativi (con possibilità di collegamento da remoto) per gli/le studenti/esse iscritti/e ai CdS internazionali (incontro del 12/12/2024 [7] e del 27/05/2025 [8]).

Per studenti/esse con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento l'[Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione](#) propone incontri di orientamento (colloqui individuali) per aiutare la persona a scegliere il percorso di studi più coerente con le proprie necessità e aspettative professionali.

D.CDS.2.1.2

Le attività in itinere, sia di orientamento che di tutorato, sono svolte sia a livello di Ateneo che di Scuola di Psicologia e di CdS.

A livello di Ateneo sono preposti servizi generali, quali, ad esempio, il GEO – Admissions and Welcome Unit dell'Università di Padova. Il personale dell'International Desk del GEO fornisce un supporto continuativo, a partire dalle procedure di ammissione fino al conseguimento del titolo, tramite un indirizzo e-mail dedicato (ba.temps@unipd.it) e ricevimento telefonico, in presenza e via Zoom. In collaborazione con la Segreteria amministrativa del DPG, l'International Desk coordina le attività dei periodi di studio intensivi organizzati durante le sessioni d'esame e l'erogazione di rimborsi spese per supportare la partecipazione degli/le studenti/esse.

Gli/le studenti/esse con difficoltà di tipo psicologico hanno a disposizione un servizio specifico – Psychological Assistance for Students del [Centro di Ateneo dei Servizi Clinici Universitari Psicologici](#) (SCUP) – che offre gratuitamente un supporto per problematiche personali e/o di studio.

A livello di Scuola, il [servizio di Tutorato della Scuola di Psicologia](#), offre attività di front-end e back-office di supporto agli/le studenti/esse di tipo informativo, organizzativo e sulla scelta del percorso intrapreso [2].

A livello di CdS, a quasi tutti gli insegnamenti del CdS viene attribuita attività di docenza integrativa con tutor didattici che affiancano i/le docenti nello svolgimento di esercitazioni sul materiale del corso. Il CdS, inoltre, si caratterizza per la presenza di cinque tutor: due docenti, due tutor disciplinari e un tutor tecnico. Tali figure operano a diverso livello per orientare e supportare gli/le studenti/esse del CdS durante il loro percorso accademico. Per eventuali difficoltà relative alla compilazione del piano di studi, è presente un docente con tale delega che, con l'ausilio del Presidente, visiona e re-indirizza il percorso scelto dallo/a studente/ssa.

Sono state intraprese anche iniziative per agevolare l'avvio dei tirocini e l'attivazione di accordi con realtà estere in linea con quanto richiesto per legge e da studenti/esse del CdS. La Commissione Tirocini Integrata Università-Ordine di concerto con l'Ufficio Career Service di Ateneo e il delegato del CdS ai TPV attuano non solo regolari attività informative [7], [8] rivolte a studenti/esse del CdS, ma anche un regolare monitoraggio del livello di soddisfazione dei/delle tirocinanti.

A dimostrazione della qualità dell'orientamento e del tutoraggio in itinere, il trend della percentuale di studenti/esse del CdS che proseguono al secondo anno nel CdS è in progressiva e costante crescita (*iC14*, +9% dal 2021 al 2023) [3].

D.CDS.2.1.3

Le attività di orientamento *in uscita* sono supportate dall'Ateneo di Padova tramite l'Ufficio Career Service – Settore Placement che, sulla base dell'analisi tra domanda e offerta di lavoro, propone attività di orientamento al lavoro, laboratori e workshop, consulenze individuali, organizza giornate come il Career Day e mette a disposizione un portale ([job placement](#)) per offerte di stage/lavoro. I dati sugli esiti occupazionali a un anno dal conseguimento del titolo non sono ancora disponibili in quanto i/le primi/e laureati/e del CdS hanno conseguito il titolo nel 2024, corrispondente al terzo anno di attivazione del CdS. Tuttavia, dall'indagine AlmaLaurea emerge che oltre il 90% dei/le laureati/e intende proseguire i propri studi [4]. Ciò porta alla richiesta di supporto nella presentazione delle varie domande di ingresso a CdS magistrali in Italia e all'estero.

Per persone con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento l'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione fornisce servizi di orientamento e tutorato sia in itinere che in uscita; quando lo/a studente/ssa è in fase di conclusione del proprio percorso, fornisce colloqui specifici di accompagnamento alle opportunità del mondo lavorativo e a quello accademico di livello magistrale in Italia e all'estero.

Punti di Forza:

- La produzione di materiali informativi dedicati (Onboarding Booklet, Survival Guide) supporta l'inserimento degli studenti internazionali fornendo indicazioni operative e logistiche. L'integrazione con le strutture di Ateneo (GEO) garantisce una copertura delle fasi di pre-immatricolazione e accoglienza.
- Il Corso garantisce un sistema di tutorato solido e articolato su più livelli (tutor docenti, tutor didattici e tutor disciplinari), calibrato numericamente sulla base della grandezza della classe per assicurarne la massima efficacia. Il tutorato è inoltre particolarmente apprezzato dagli studenti.
- Il monitoraggio degli esiti occupazionali e formativi è attivo e conferma la tendenza dei laureati al proseguimento degli studi. Vengono erogati webinar informativi specifici per la gestione dei tirocini abilitanti.

Aree di miglioramento:

- Il CdS non dispone di un sistema di monitoraggio a livello di corso che consenta di tracciare l'effettiva partecipazione degli studenti alle iniziative digitali di orientamento e di valutarne l'impatto reale.
- Il CdS mostra una criticità nella comunicazione delle attività di *placement* esistenti: gli studenti auditi del secondo anno riferiscono di conoscerle poco e manifestano il desiderio di ricevere linee guida più visibili, concrete e fruibili sulle prospettive professionali future.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.
Dettagli:Sezione 'Referenti e Strutture' (pagg. 1-2).
File:1_L24_DCDS.2.1_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Relazione finale dell'Ufficio Tutorato della Scuola di Psicologia 2023-2024
Descrizione:Relazione finale dell'Ufficio Tutorato della Scuola di Psicologia (a.a. 2023/2024).
Dettagli:Intero documento.
File:2_L24_DCDS.2.1_RELAZIONE FINALE TUTORATO 2023-2024_0.pdf

- **Titolo:**[3] Report CdS di Analisi avanzata indicatori ANVUR
Descrizione:Report – Analisi avanzata dei dati ANVUR aggiornati al 15/07/2025 a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.
Dettagli:Indicatore **iC14** (pag. 14).
File:3_L24_DCDS.1.1_Rep_AnAvan-PD-L-24_Teledid_TeMPS_06_10_2025

- **Titolo:**[4] Indagine AlmaLaurea 2024
Descrizione:Indagine AlmaLaurea (2024) – Profilo dei/lle laureati/e del CdS TeMPS.
Dettagli:Sezione 'Prospettive di Studio' (pag. 6).
File:4_L24_DCDS.2.1_Scheda_Dati_profALMAlaurea_02_11_2025.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[5] Onboarding Booklet 2025-2026
Descrizione:*Onboarding Booklet* a.a. 2025/2026 – *International Desk* del Global Engagement Office per i CdS internazionali del DPG.
Dettagli:Intero documento.

File:5_L24_DCDS.2.1_Onboarding Booklet_TeMPS_2025.pdf

- **Titolo:**[6] Survival Guide for International Students

Descrizione:*Survival Guide for International Students - International Desk* del Global Engagement Office.}

Dettagli:Intero documento.

File:6_L24_DCDS.2.1_Survival_Guide Psychology_25-26.pdf

- **Titolo:**[7] Incontro informativo sul tirocinio pratico-valutativo

Descrizione:*Everything you need to know about the internship* – Incontro informativo sul TPV organizzato dall'Ufficio Career Service e dal Global Engagement Office.}

Dettagli:Intero documento.

File:7_L24_DCDS.2.1_Internship 12 DIC_newqr.pdf

- **Titolo:**[8] Locandina tirocinio pratico-valutativo

Descrizione:*TPV: Practical Evaluative Internship – Let's clarify!* – Webinar organizzato dalla Commissione Tirocini Integrata Università-Ordine della Scuola di Psicologia e dall'Ufficio Career Service.}

Dettagli:Intero documento.

File:8_L24_DCDS.2.1_Locandina TPV internazionali.pdf

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2.1

L'ammissione al Corso di Studio (CdS) Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) è regolata da una procedura di selezione gestita in collaborazione con il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Nello specifico, i/le candidati/e devono sostenere il test English-Psy, una prova appositamente progettata per valutare le competenze necessarie per questo corso. Le competenze richieste per l'accesso (al di là dei requisiti linguistici sanciti per legge), sono chiaramente descritte, in italiano e in inglese, nel bando di ammissione (Allegato 2: Syllabus della prova di accesso) unitamente alla modalità di erogazione [1], [2]. Tale Syllabus è conforme ai requisiti di accesso degli altri CdS triennali della Scuola di Psicologia. Esso fornisce una solida base di conoscenze, garantendo un'adeguata omogeneità tra gli/le studenti/esse in ingresso. Ciò contribuisce a mantenere un livello uniforme all'interno della classe, prevenendo ritardi formativi o ripetizioni non necessarie. Oltre al test di ammissione English-Psy, in conformità con le disposizioni di legge, l'ammissione al CdS TeMPS erogato in lingua inglese richiede il possesso di:

- i) Un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e considerato idoneo in base alla normativa vigente.
- ii) Una certificazione che attesti una competenza linguistica in inglese di livello B2 o superiore.

Le conoscenze necessarie o raccomandate per l'accesso al CdS sono chiaramente descritte e comunicate attraverso diversi canali:

- i) Durante gli eventi di orientamento in ingresso nazionali e internazionali (es. eventi quali le ['Open Week'](#)).
- ii) Nei materiali informativi e promozionali del Global Engagement Office (GEO).
- iii) Nelle interazioni dirette con i/le futuri/e studenti/esse, gestite dagli uffici di Ateneo e di Dipartimento dedicati all'orientamento e al supporto in ingresso.

Tali conoscenze sono in linea con quanto richiesto dai corsi in lingua italiana della Scuola di Psicologia e, sul piano curricolare, riguardano specifiche aree di tipo matematico e biologico. Entrambe queste aree di conoscenza risultano componenti decisive della formazione degli/le studenti/esse e la loro importanza è sottolineata anche dalla puntuale assegnazione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), ai/alle candidati/candidate che mostrano lacune. A queste aree di tipo curricolare si aggiunge poi la valutazione delle capacità di comprensione del testo e di ragionamento verbale e numerico. Tanto gli specifici argomenti di interesse per le aree matematica e biologica, quanto le particolari abilità valutate nelle aree della comprensione del testo e del ragionamento verbale e numerico sono chiaramente descritti nella pagina web dedicata alla prova e nel bando di ammissione.

Le conoscenze richieste in ingresso e le modalità di ammissione al CdS TeMPS sono altresì riportate rispettivamente nei quadri A3.a e A3.b della Scheda Unica Annuale [3] del CdS, nell'Art. 2 del 'Regolamento didattico del CdS' [4] e nel portale del CdS ([How to apply](#)).

D.CDS.2.2.2

Il test di ammissione per il CdS TeMPS si svolge attraverso una prova standardizzata a distanza in lingua inglese che valuta le aree di Comprensione del testo, Matematica, Ragionamento numerico, Ragionamento verbale e Biologia. Tale prova è sviluppata dal CISIA ed è basata sull'adattamento in lingua inglese di batterie di domande sviluppate da esperti/e di area psicologica per la prova TOLC-PSI in lingua italiana. La scelta di questo test assicura che le aree tematiche valutate in lingua inglese siano effettivamente rilevanti per il CdS. Ciò permette di selezionare i/le candidati/e con i profili più adatti e le conoscenze necessarie per avere successo nel percorso formativo. Inoltre, essendo tale test un adattamento di quesiti ampiamente utilizzati a livello nazionale per la selezione in

numerosi CdS della classe di laurea L-24 (Scienze e Tecniche Psicologiche), ciò assicura che il livello di difficoltà delle domande sia calibrato per differenziare efficacemente le competenze dei/le candidati/e secondo gli assunti teorici dell'Item Response Theory.

La prova di selezione si svolge online, grazie al supporto tecnologico del CISIA e alla supervisione amministrativa degli uffici di Ateneo. Questo formato permette a candidati/e da diverse parti del mondo di partecipare simultaneamente, garantendo al contempo la regolarità e l'integrità del processo. Questa modalità di erogazione offre diversi vantaggi:

- i) Allineamento con la mission del CdS, rendendo accessibile la selezione a candidati/e impossibilitati/e a sostenere una prova in presenza.
- ii) Somministrazione di un test di selezione robusto, adattato da una prova standardizzata e ampiamente validata per la selezione di studenti/esse nell'area disciplinare specifica.
- iii) Mantenimento di elevati standard di valutazione, assicurando una selezione equa ed efficace dei/le candidate più idonei/e al percorso di studi.

È possibile superare il test di ammissione con insufficienze in alcune aree, acquisendo OFA. Gli OFA in Biologia e Matematica sono assegnati agli/le studenti/esse con punteggi inferiori a soglie prestabilite e comunicati nelle graduatorie e nei piani di studio aggiornati. Le informazioni sull'assegnazione e le modalità di recupero degli OFA sono chiaramente riportate nel bando di ammissione **[1]** che rimanda alla [pagina web della Scuola di Psicologia](#) accessibile a tutti/e gli/le studenti/esse (si veda anche sezione **D.CDS.2.2.3**).

Il monitoraggio dell'efficacia delle modalità adottate per il recupero degli OFA viene effettuato dal Presidente del CdS e dal Gruppo di Riesame (GdR) mediante il 'Cruscotto carriere studenti' del [Desk AQ Didattica](#), che ha sostituito il precedente database carriere studenti. I dati delle ultime due coorti di studenti/esse mostrano un tasso di superamento degli OFA del 64%.

D.CDS.2.2.3

In caso di esito insufficiente nella prova di ammissione, il/la candidato/a acquisisce uno o più OFA. La comunicazione di tali OFA viene fornita a ciascuno/a studente/ssa immediatamente in sede di pubblicazione delle graduatorie di ammissione e nell'aggiornamento del piano di studi operato dall'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni e Prove di Accesso di Ateneo. Queste carenze, e i rispettivi OFA, possono riferirsi a una o entrambe le aree di conoscenze *matematiche* e *biologiche*. Gli OFA in Biologia e Matematica sono attribuiti agli/le studenti/esse immatricolati/e che conseguono un punteggio inferiore a una data soglia rispettivamente per la sezione 'Biologia' e per la sezione 'Matematica'. Le soglie, espresse in valore assoluto, sono stabilite sulla base dello storico dei punteggi ottenuti ai test di ammissione degli anni precedenti e sono riportate nel bando di ammissione **[1]**. La presenza di soglie assolute indicate nel test di ammissione ha consentito una maggiore trasparenza e chiarezza nei criteri di assegnazione degli OFA e nella comunicazione di tali obblighi formativi agli/le studenti/esse.

È importante che gli/le studenti/esse colmino eventuali lacune nelle conoscenze di base, poiché queste costituiscono prerequisiti essenziali per vaste aree della formazione psicologica offerta dal CdS (es. per l'area della psicologia fisiologica e psicobiologica e per quella della psicomatria). Come indicato nella [pagina web della Scuola di Psicologia](#), per sanare gli OFA sono erogati dei corsi di autoapprendimento resi disponibili a partire dalla quarta settimana di settembre (prima dell'inizio del semestre) all'interno della piattaforma Moodle della Scuola di Psicologia. Per ciascun OFA è designato/a un/una docente incaricato/a di mettere a disposizione nella piattaforma Moodle i materiali per lo studio e la preparazione all'esame di recupero. Il/la docente ha anche il compito di fungere da supporto alla preparazione attraverso l'interazione "uno a uno" con lo/a studente/ssa da attuarsi in presenza o a distanza (di norma durante le ore di ricevimento studenti/esse). La responsabilità della valutazione circa l'avvenuta soddisfazione degli OFA è in capo ai/le docenti responsabili dell'erogazione degli OFA stessi. La valutazione avviene di norma in occasione di tre sessioni di esame nel corso dell'anno specificamente designate, il cui calendario è pubblicato dalla Scuola di Psicologia, solitamente nel mese di novembre.

D.CDS.2.2.4

Non si applica (CdS triennale).

Punti di Forza:

- La definizione delle conoscenze richieste in ingresso risulta coerente tra i diversi atti ufficiali del CdS, con l'esplicita individuazione e descrizione delle aree disciplinari richieste e del livello linguistico, assicurando l'allineamento tra il quadro regolamentare, la documentazione SUA e il processo annuale di ammissione.
- La verifica della preparazione iniziale è affidata a una prova standardizzata articolata per ambiti di competenza, con indicazione puntuale della struttura, dei criteri di attribuzione del punteggio e delle soglie, garantendo trasparenza procedurale e coerenza

con la programmazione degli accessi.

- Il sistema di attribuzione e gestione degli OFA è formalizzato con soglie esplicite per singola area, modalità di recupero definite e termine temporale certo per l'assolvimento, con chiara integrazione nel quadro regolamentare del CdS e nel ciclo ordinario di gestione didattica.

Aree di miglioramento:

- La documentazione non esplicita in modo strutturato le modalità con cui viene periodicamente riesaminata l'adeguatezza della prova di accesso rispetto all'andamento delle carriere nel primo anno, né il collegamento formale tra gli esiti della selezione e le eventuali revisioni del sistema di verifica.
- Pur essendo presente un dato di esito aggregato (es. tasso di superamento OFA riportato per le ultime coorti), non emerge una rendicontazione strutturata e periodica degli esiti (per coorte/area), né la loro esplicita integrazione nel ciclo SMA/Riesame come base per eventuali azioni correttive. In sede di visita il CdS ha evidenziato un monitoraggio degli OFA attraverso l'analisi delle carriere e il supporto agli studenti, nonché l'avvio di iniziative integrative (es. corsi preparatori e summer school). Tuttavia, tali attività non risultano ancora sistematizzate in un modello strutturato e formalizzato.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Bando di ammissione per il CdS TeMPS per l'a.a. 2025-2026
Descrizione:Bando di ammissione per i CdS in lingua inglese ad accesso programmato per l'a.a. 2025-2026.
Dettagli:D.CDS.2.2.1: sezione 3 (pagg. 9-10) e allegato 2 (pagg. 15-16); D.CDS.2.2.2 e D.CDS.2.2.3: sezione 4.3 (pag. 11).
File:1_L24_DCDS.2.2_2025_Bando_BPS_TEMPS_V1.pdf

- **Titolo:**[2] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06/11/2025 (punto 6 dell'OdG).
Dettagli:Punto 6 dell'ordine del giorno (pag. 14) e template del bando di ammissione allegato (pagg. 41-44).
File:2_L24_DCDS.2.2_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf

- **Titolo:**[3] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.
Dettagli:Quadri A3.a e A3.b (pagg. 16-17).
File:3_L24_DCDS.2.2_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Regolamento didattico del Corso di studio
Descrizione:Regolamento didattico del CdS.
Dettagli:Art. 2 (pagg. 3-4).
File:4_L24_DCDS.2.2_Regolamento didattico cds.pdf

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3.1

Il Corso di Studio (CdS) struttura la didattica per promuovere l'autonomia degli/le studenti/esse, fornendo loro una solida base formativa nel primo anno e la possibilità di personalizzazione nel terzo, con 12 CFU a scelta libera **[1]**. Questi crediti, in linea con gli obiettivi del CdS, offrono flessibilità nel costruire il proprio percorso accademico. Non solo, l'offerta formativa del CdS è stata recentemente ampliata con due nuovi insegnamenti opzionali, 'Promotion and prevention in mental health across cultures' e 'Transformative learning and cultural diversity', al secondo anno di corso al fine di rendere il percorso formativo più flessibile e ancora più professionalizzante e interdisciplinare **[2]**.

Il piano di studio consente l'acquisizione di competenze trasversali attraverso 17 CFU di 'Altre attività' inserite nell'offerta formativa al terzo anno, tra cui il tirocinio pratico-valutativo (10 CFU), Computer skills (5 CFU) e Basic concepts of ethics and deontology (2 CFU). L'acquisizione della capacità di comunicare efficacemente avviene anche attraverso l'insegnamento Academic english (5 CFU).

Autonomia e flessibilità sono garantite anche dalla metodologia didattica innovativa del CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS), che si caratterizza per l'erogazione della didattica prevalentemente a distanza, con Massive Open Online Courses (MOOC) a supporto di ciascun insegnamento sulla [piattaforma Federica Web Learning consorziata](#) con l'Ateneo e con il Dipartimento di Psicologia Generale **[3]**. Se, da un lato, i materiali disponibili attraverso i MOOC e la piattaforma Moodle di Ateneo consentono agli/le studenti/esse di organizzare autonomamente e flessibilmente il loro percorso di apprendimento, dall'altro lato, le lezioni sincrone a cadenza settimanale consentono di approfondire i contenuti dei corsi, interagire con i/le docenti e i/le tutor didattici/he e verificare il livello delle competenze acquisite. Dall'a.a. 2025/2026 tali attività didattiche sincrone sono registrate e caricate a cura dei/le docenti sulla piattaforma Moodle di ciascun insegnamento, in linea con quanto indicato nelle 'Linee guida per la didattica online' **[4]**.

Tutti gli insegnamenti del corso erogano, oltre ad attività didattiche erogative (DE), attività didattiche interattive (DI) sincrone e asincrone che richiedono la partecipazione attiva degli/le studenti/esse. La presenza di valutazioni formative in itinere consente un monitoraggio regolare del percorso di apprendimento degli/le studenti/esse.

Gli/le studenti/esse del CdS ricevono supporto durante l'orario di ricevimento online via Zoom@Unipd. I dettagli sono disponibili nelle [pagine dei docenti](#) sul sito del Dipartimento.

Oltre ai/alle docenti del CdS, le attività di tutorato in itinere sono anche svolte a diversi livelli dal seguente personale (dettagliate nella sezione **D.CDS.2.1.1**):

- i) Personale dell'International Desk del Global Engagement Office (GEO) dell'Ateneo.
- ii) Personale dell'Ufficio Tutorato della Scuola di Psicologia.
- iii) Tutor didattici/he che svolgono attività didattica integrativa affiancando i/le docenti nello svolgimento delle attività DE e DI sincrone e asincrone.
- iv) Due tutor accademiche, due tutor disciplinari e un tutor tecnico del CdS **[5]**.

Gli/le studenti/esse possono accedere alle informazioni necessarie su: [tutorato](#) nel sito della Scuola di Psicologia, schede d'insegnamento nel [Course Catalogue](#) del CdS e calendario lezioni, MOOC e attività/seminari di supporto nella [pagina Moodle](#) InfoTeMPS del CdS.

A dimostrazione della qualità dell'organizzazione didattica, il CdS ha ottenuto giudizi positivi da parte degli/le studenti/esse nelle

rilevazioni delle opinioni degli/le studenti/esse (OPIS) più recenti (a.a. 2024/2025) sui questionari relativi all'organizzazione degli insegnamenti, con un punteggio medio di 8,27 su 10 (<https://opinionistudenti.didattica.unipd.it/public/opinione/2024/PS/PS2589/TD>).

D.CDS.2.3.2

I metodi didattici del CdS sono pensati per essere flessibili e adattabili in base alle specifiche esigenze degli/le studenti/esse. I [MOOC](#) utilizzati dal CdS, ad accesso libero e gratuito, consentono a ciascun/a studente/ssa di modularne la fruizione in base ad esigenze specifiche (es. turni di lavoro per studenti/esse lavoratori/rici, fusi orari per studenti/esse internazionali), pur conservando, attraverso le lezioni sincrone, un ritmo di apprendimento scandito e monitorato dal/dalla docente. Dall'a.a. 2025/2026, le lezioni sincrone (o parte di esse) vengono rese disponibili nella piattaforma Moodle di ciascun corso [4], risultando di fatto accessibili a studenti/esse con specifiche esigenze.

Ciascun insegnamento prevede più metodologie didattiche, tra cui attività DE e DI. Questo equilibrio consente ai/le docenti di calibrare, in base alle esigenze degli/le studenti/esse, le attività da svolgere in modalità sincrona o asincrona. La piattaforma Moodle dell'Ateneo consente inoltre un'interazione che varia da rapporti 'uno a molti' a modalità 'uno a uno'.

Alla quasi totalità degli insegnamenti del CdS viene attribuita attività di docenza integrativa attraverso un bando annuale del Dipartimento. I/le tutor didattici/he selezionati/e affiancano il/la docente titolare dell'insegnamento e gli/le studenti/sse nello svolgimento di esercitazioni sul materiale del corso. A solo titolo esemplificativo, nell'anno 2024/2025 sono state svolte 225 ore di didattica interattiva nel CdS [6].

Il CdS prevede due periodi intensivi di studio in presenza (entrambi supportati finanziariamente, previa consegna di adeguata documentazione), uno durante la sessione d'esame invernale (aggiunto nell'a.a. 2023/2024 e mantenuto nei successivi come azione di miglioramento prevista nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) [2] e uno durante la sessione d'esame estiva. Tali periodi intensivi di studio in presenza rispondono, inoltre, alle richieste di studenti/esse particolarmente dediti/e e motivati/e di poter approfondire i loro interessi scientifici e di creare, al tempo stesso, una realtà stimolante, inclusiva e multiculturale.

D.CDS.2.3.3

La frequenza alle lezioni dei corsi istituzionali non è obbligatoria. Sebbene si raccomandi la partecipazione alle attività didattiche sincrone, l'erogazione prevalentemente a distanza è progettata per venire incontro a esigenze specifiche. Questa modalità è particolarmente adatta a studenti/esse internazionali, fuori sede, lavoratori/rici, persone con disabilità o genitori con figli/e piccoli/e, garantendo così un'istruzione accessibile a un'ampia gamma di partecipanti. Le attività DE e DI sincrone sono calendarizzate considerando i differenti fusi orari degli/le studenti/esse internazionali e, dall'a.a. 2025/2026, videoregistrate e rese disponibili tramite la piattaforma didattica Moodle [4]. Tutti i materiali didattici vengono resi disponibili nella piattaforma Moodle di ciascun insegnamento. Non solo, ciascun insegnamento prevede attività DE (es. MOOC) e DI (es. e-tivity) asincrone sempre accessibili, rispettivamente, tramite la [piattaforma Federica Web Learning](#) e la piattaforma Moodle di Ateneo.

I periodi di studio intensivi in presenza sono raccomandati ma non obbligatori. Il Dipartimento, previa consegna di adeguata documentazione, eroga un rimborso parziale delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dagli/le studenti/esse per facilitare la loro partecipazione a tali attività.

Il CdS offre l'opzione di [iscrizione a tempo parziale](#), oltre alla normale frequenza a tempo pieno. Questa possibilità è riservata a studenti/esse che, per motivi lavorativi o familiari, di salute o di studio documentati, ne facciano richiesta.

Studenti/esse dotati/e di particolare motivazione non solo possono trarre beneficio dagli approfondimenti forniti in occasione dei periodi intensivi di studio, ma possono anche frequentare attività avanzate quali i [Corsi Avanzati per la Ricerca Scientifica \(CARS\)](#).

D.CDS.2.3.4

Come si evince dai Syllabi di ciascun insegnamento del CdS TeMPS, le attività curriculari e di supporto prevedono specifici adattamenti per studenti/esse con disabilità, DSA e BES che, presi/e in carico dall'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione, possono usufruire di adattamenti del materiale didattico e avvalersi di specifici servizi per le modalità d'esame (Legge 170, 2010). Il Presidente del CdS e il GdR sono in contatto con la referente dipartimentale per l'inclusione e la disabilità (docente del CdS TeMPS) e con il Settore Inclusione dell'Ateneo per adattamenti dell'attività didattica e misure particolari per le prove d'esame per studenti/esse con DSA e disabilità (es. tempo aggiuntivo, utilizzo di specifici strumenti aggiuntivi). L'erogazione della didattica prevalentemente a distanza è facilmente accessibile a studenti/esse con disabilità e gli accessi alle piattaforme su cui sono presenti i MOOC, così come i sistemi di LMS dell'Ateneo sono sviluppati per consentire una ideale fruizione da parte di studenti/esse con particolari esigenze legate a disabilità, DSA e BES.

In accordo con 'Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [7], i Syllabi degli insegnamenti del CdS riportano il riferimento all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione in caso di disabilità, DSA, BES e altre condizioni di salute.

Punti di Forza:

- L'organizzazione didattica del CdS favorisce l'autonomia dello studente attraverso la disponibilità di materiali accessibili, attività sincrone e asincrone e strumenti di supporto, garantendo al contempo la presenza di docenti e tutor a supporto del percorso di apprendimento.
- Il CdS adotta modalità didattiche flessibili che consentono di rispondere alle diverse esigenze degli studenti, anche in relazione a condizioni di studio eterogenee (ad es. studenti lavoratori, studenti internazionali). In particolare, sono previste soluzioni che consentono una fruizione personalizzata delle attività formative e favoriscono la partecipazione attiva degli studenti con esigenze diverse.
- La modalità prevalentemente a distanza, esplicitata nella Scheda SUA, rappresenta una scelta organizzativa che amplia l'accessibilità del CdS, favorendo la partecipazione di studenti con esigenze logistiche o personali diverse.
- Il CdS recepisce in modo strutturato le disposizioni di Ateneo in materia di accessibilità e inclusione, integrando nei syllabus il riferimento al Settore Inclusione e operando nel quadro di un sistema digitale che consente l'accesso continuo ai materiali didattici e la loro fruizione in modalità asincrona.

Aree di miglioramento:

- Pur essendo disponibili strumenti e modalità didattiche che favoriscono l'autonomia dello studente, non emergono evidenze documentate di una valutazione sistematica del loro impatto effettivo sullo sviluppo dell'autonomia e sull'acquisizione delle competenze. In particolare, non risultano esplicitate modalità strutturate per monitorare il contributo delle diverse attività didattiche al percorso di apprendimento dello studente.
- Pur essendo previste modalità didattiche flessibili, non emergono evidenze documentate di soluzioni specificamente progettate e differenziate per rispondere alle esigenze di studenti appartenenti a diverse tipologie. In particolare, non risultano esplicitate misure mirate e strutturate rivolte a specifici gruppi (es. studenti lavoratori, studenti internazionali), oltre al quadro generale previsto a livello di CdS.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di rendere più esplicite, nell'ambito della documentazione del sistema di AQ, le azioni adottate dal CdS a sostegno della flessibilità didattica e degli studenti con esigenze specifiche, documentandone anche le modalità di monitoraggio e la valutazione della loro efficacia nell'ambito del ciclo SMA-Riesame.

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Offerta formativa a.a. 2025-26
Descrizione:Offerta formativa del CdS per la coorte 2025.
Dettagli:Intero documento.
File:1_L24_DCDS.2.3_Offerta formativa.pdf

- **Titolo:**[2] Rapporto di Riesame Ciclico 2024
Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.
Dettagli:D.CDS.2.3.1: (pag. 18-19); D.CDS.2.3.2: pagg. 19-20.
File:2_L24_DCDS.2.3_UNIPD-RRC_CdS_11_12_2024.pdf

- **Titolo:**[3] Accordo attuativo tra il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova e Federica Web Learning
Descrizione:Accordo attuativo tra il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova e Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università

degli Studi di Napoli Federico II.}

Dettagli: Intero documento.

File: 3_L24_DCDS.2.3_Accordo Attuativo DPG UniPd_FEDERICA_WEBLEARNING_signed-signed.pdf

- **Titolo:** [4] Linee guida per la didattica online

Descrizione: Linee guida per la didattica online della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}

Dettagli: Sezione 4.2 (pag. 12).

File: 4_L24_DCDS.2.3_All_1_Linee_guida_Didattica_telematica25_26_16_04_2025.pdf

- **Titolo:** [5] Scheda SUA-CdS 2025

Descrizione: Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.}

Dettagli: Sezione 'Referenti e Strutture' (pagg. 1-2).

File: 5_L24_DCDS.2.3_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:** [6] Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di attività didattica integrativa 2024-2025

Descrizione: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di attività didattica integrativa nell'ambito dei CdS del DPG – a.a. 2024/2025.}

Dettagli: Intero documento.

File: 6_L24_DCDS.2.3_Avviso didattica integrativa_a.a. 2024-25.pdf

- **Titolo:** [7] Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus

Descrizione: Linee guida per la compilazione e la revisione del syllabus della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}

Dettagli: Sezione 4.2 (pag. 15).

File: 7_L24_DCDS.2.3_LineeGuidaSyllab_ITA_2025_07_05_2025.pdf

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4.1

Come descritto nel quadro B5 della Scheda Unica Annuale (SUA) del Corso di Studio (CdS) [1], all'interno dell'organizzazione strategica del CdS sono previste varie iniziative per il potenziamento della mobilità degli/le studenti/esse a favore di periodi di studio e tirocinio all'estero all'interno del programma Erasmus+ e all'interno di programmi di scambio con università extra-europee. Gli/le studenti/esse del CdS hanno l'opportunità di frequentare lezioni, sostenere esami, preparare la tesi e utilizzare le risorse dell'ateneo ospitante. I crediti per le attività svolte all'estero vengono riconosciuti, a condizione che siano stati preventivamente concordati con la docente delegata dal Presidente del CdS, responsabile per i Learning Agreement. Il riconoscimento dei crediti acquisiti nei periodi di mobilità presso Atenei esteri si rifà all'Art. 21 del 'Regolamento didattico di Ateneo' in merito ai programmi di mobilità europea Erasmus [2].

All'interno della Scuola di Psicologia è prevista una specifica Commissione per l'Internazionalizzazione (che include anche il Presidente del CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS), oltre al Mobility Desk che orienta gli/le studenti/esse dei CdS in Psicologia nel percorso di internazionalizzazione (outgoing) più adeguato all'interno dei progetti Erasmus+ Studio, SEMP o altri accordi bilaterali. Tale ufficio è anche di riferimento per gli/le studenti/esse incoming che accedono agli insegnamenti del CdS. Tutte le suddette informazioni sono reperibili nel sito della Scuola di Psicologia '[Erasmus+ Studio ed esperienze internazionali](#)' e sulla [piattaforma Moodle](#).

La mobilità degli/le studenti/esse outgoing e incoming è favorita dalla ricca offerta di flussi Erasmus attivi nella Scuola di Psicologia e dai/le docenti del CdS responsabili degli stessi. Di particolare interesse per la peculiare natura del CdS (a carattere internazionale e prevalentemente a distanza) è il programma [Virtual International Programme](#) che l'Ateneo di Padova offre in collaborazione con l'Università di Giessen in Germania. L'efficacia di questo e altri programmi di mobilità è dimostrata dai seguenti indicatori [3], [4]:

i) Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli/le studenti/esse regolari sul totale dei CFU conseguiti entro la durata normale del CdS (**iC10**) di 4,66% nel 2022 (secondo anno di attivazione del CdS) e 1,49% nel 2023 (terzo anno di attivazione del CdS), dati che collocano il CdS in fascia di eccellenza rispetto agli altri CdS della stessa classe di laurea in Italia con la stessa modalità di erogazione della didattica (prevalentemente a distanza).

ii) Percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (**iC11**) di 18,2%, dato che colloca il CdS in fascia di eccellenza rispetto agli altri CdS della stessa classe di laurea in Italia con la stessa modalità di erogazione della didattica.

In considerazione delle peculiarità del CdS, il quale coniuga una dimensione internazionale con una modalità di erogazione della didattica prevalentemente a distanza, il 13% dei TPV attivati negli a.a. 2023/2024 e 2024/2025 è stato svolto (o è tuttora in corso) all'estero.

D.CDS.2.4.2

Come indicato nell'Art. 3 del 'Regolamento didattico del CdS' [5], il CdS TeMPS è un corso erogato in lingua inglese e prevalentemente a distanza, unico nel panorama nazionale. L'indicatore ANVUR relativo alla percentuale di studenti/esse iscritti/e al primo anno del corso di laurea che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (**iC12**) è complessivamente molto positivo. In particolare, la media dell'indicatore **iC12** nell'arco temporale 2021-2024 è stata del 59,1% dato ampiamente superiore al benchmark del 10% degli avvisi di carriera. Non solo, tale percentuale colloca il CdS nella fascia di eccellenza rispetto agli altri CdS della stessa classe erogati in modalità prevalentemente a distanza come da analisi avanzata sugli indicatori ANVUR a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [3] sulla base degli indicatori aggiornati al 15/07/2025 [4]. Nel triennio 2022-2024, gli/le studenti/esse del CdS con cittadinanza estera e titolo conseguito all'estero sono stati 138, di cui 27 provenienti da Paesi UE e 111 da Paesi non UE, per un totale di 42 nazioni rappresentate (12 UE e 30 non UE). A tali risultati contribuiscono, da un lato, la natura internazionale e a distanza del corso, dall'altro, il costante lavoro di promozione capillare attuata in collaborazione con gli uffici di

Ateneo incaricati di svolgere azioni online e in presenza per mostrare le possibilità di studio offerte. Ogni anno l'International Desk del Global Engagement Office (GEO) di Ateneo organizza le seguenti iniziative per supportare gli/le studenti/esse internazionali:

- i) Meet Unipd: webinar di presentazione dell'Ateneo.
- ii) Open Week: webinar di presentazione del CdS.
- iii) Join UniPD: ciclo di webinar su tematiche specifiche, tra cui 'Pre-enrolment & VISA', 'Enrolment documents', 'Student Services & Travel tips'.
- iv) Department tours: visite guidate al Campus di Psicologia.
- v) Onboarding activities: ciclo di webinar su tematiche specifiche, tra cui 'Studying in Italy', 'Study Plan', 'Mobility Opportunities' e 'How to Graduate', in collaborazione con l'Ufficio Tutorato.

Il settore Recruitment, inoltre, svolge attività di promozione dell'Ateneo presso fiere ed eventi internazionali e incontri one-to-one.

In merito alla natura della struttura del CdS si sottolinea che è stata fin da principio una mission specifica quella di riuscire a reclutare studenti/esse provenienti da aree svantaggiate del pianeta e/o con mezzi economici tali da non consentire loro di trasferirsi stabilmente in Italia.

Il CdS adotta un approccio innovativo che combina l'apprendimento a distanza con periodi intensivi di studio in presenza. Questo modello offre molteplici vantaggi:

- i) Maggiore accessibilità a una didattica di alto livello in lingua inglese da casa.
- ii) Maggiore sostenibilità economica grazie a un rimborso parziale (previa consegna di adeguata documentazione) delle spese sostenute per i periodi di studio in presenza.
- iii) Esperienza formativa completa, con i periodi intensivi di studio in presenza che consentono la creazione di un gruppo coeso e offrono opportunità di apprendimento esperienziale.

L'internazionalizzazione è anche supportata dall'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione per gli/le studenti/esse con disabilità o DSA con specifici incontri di orientamento, supporto nei contatti con l'università ospitante e l'organizzazione dei servizi necessari per la permanenza all'estero.

All'interno di un quadro complessivamente molto positivo relativo all'internazionalizzazione del CdS, un'area di potenziale miglioramento riguarda l'internazionalizzazione del corpo docente. Nonostante tutti/e i/le docenti del CdS siano in possesso di adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1, in linea con quanto disciplinato dal D.M. 2711/2021 e con le 'Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [6], [7], a oggi, solo una parte degli insegnamenti (es. Human Rights: Global and Local Protection, Statistical Methods for Psychology) sono (o sono stati) tenuti da docenti stranieri/e nell'arco dei primi quattro anni di attivazione. Questo dato, tuttavia, deve essere interpretato considerando un fattore specifico della fase iniziale di sviluppo del CdS. In questo periodo, per ogni insegnamento è stato creato un Massive Open Online Course (MOOC) dai/le docenti del CdS, limitando, di fatto, le opportunità di coinvolgimento di docenti stranieri/e nel CdS. I MOOC, fungendo da risorsa didattica analoga a un manuale di testo tradizionale, consentiranno ai/alle docenti, inclusi/e quelli/e di provenienza internazionale, di concentrare i propri sforzi sullo sviluppo di materiali complementari per le attività sincrone e asincrone, nonché sulla progettazione di esperienze formative in presenza durante i periodi di studio intensivi. Questa ottimizzazione delle risorse didattiche faciliterà notevolmente l'integrazione di docenti stranieri/e nel corpo accademico, contribuendo così a rafforzare ulteriormente la dimensione internazionale del CdS.

Punti di Forza:

- La mobilità internazionale è regolata da procedure formalizzate di approvazione e riconoscimento dei CFU, con competenze chiaramente attribuite al Consiglio di Corso di Studio e al Dipartimento di riferimento, e con l'integrazione sistematica nel ciclo di monitoraggio attraverso SMA, Riesame e check-up del CPQD.
- La configurazione del CdS come corso interamente erogato in lingua inglese, con significativa presenza di studenti con titolo estero, è supportata da requisiti linguistici strutturati per i docenti e da un presidio formale della CPQD, inserito nei processi di assicurazione della qualità.

Aree di miglioramento:

- La dimensione internazionale risulta prevalentemente ancorata alla lingua di erogazione e alla composizione studentesca; non emergono con pari evidenza forme strutturate di cooperazione didattica stabile con atenei esteri né modalità formalizzate di coinvolgimento continuativo di docenti stranieri.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS}
Dettagli:Quadro B5 (pagg. 28-35).
File:1_L24_DCDS.2.4_SUA_TeMPS_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Regolamento didattico di Ateneo
Descrizione:Regolamento didattico di Ateneo.}
Dettagli:Art. 21 (pag. 15).
File:2_L24_DCDS.2.4_REG_didattico Ateneo-2024.pdf

- **Titolo:**[3] Report CdS di Analisi avanzata indicatori ANVUR
Descrizione:Report – Analisi avanzata dei dati ANVUR a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Indicatori *IC10*, *IC11* e *IC12* (pagg. 11-13).
File:3_L24_DCDS.2.4_Rep_AnAvan-PD-L-24_Teledid_TeMPS_06_10_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Indicatori ANVUR del 15/07/2025 e scheda di monitoraggio annuale (SMA)
Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale (SMA) del CdS per l'anno 2025.}
Dettagli:SMA (pagg. 8-10).
File:4_L24_DCDS.2.4_IndANVUR_15_07_e_SMA_2025.pdf

- **Titolo:**[5] Regolamento didattico del Corso di studio
Descrizione:Regolamento didattico del CdS.}
Dettagli:Art. 3 (pag. 4).
File:5_L24_DCDS.2.4_Regolamento didattico cds.pdf

- **Titolo:**[6] Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche
Descrizione:Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/2025 della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Intero documento.
File:6_L24_DCDS.2.4_Linee_Guida_Conoscenze_Linguistiche.pdf

- **Titolo:**[7] Relazione sul check-up dei Corsi di Studio a.a. 2025-2026
Descrizione:Relazione sul check-up ai fini dell'attivazione dei Corsi di Studio a.a. 2025/2026 della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Tabella 4 (pag. 29).
File:7_L24_DCDS.2.4_RelCPQD_check_up_aa2025_26.pdf

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CDS.2.5.1

Il Corso di Studio (CdS) fornisce indicazioni chiare in relazione allo svolgimento delle verifiche intermedie e finali (Art. 4 del 'Regolamento didattico del CdS' [1]). Ciascun/a docente indica con chiarezza nel Syllabus le caratteristiche delle verifiche intermedie e finali, specificando la tipologia di domande (es. aperte, a scelta multipla o a completamento; <https://unipd.coursecatalogue.cineca.it/corsi-code/2025/PS2964>). I/le docenti illustrano queste informazioni agli/Ile studenti/esse all'inizio dell'insegnamento, oltre a includerle nelle slide di presentazione rese disponibili sulla pagina Moodle di ciascun insegnamento per garantire la massima trasparenza sulle modalità d'esame.

Tutti gli insegnamenti includono valutazioni formative in itinere, con l'obiettivo di agevolare il percorso di apprendimento. Le modalità di verifica sono prevalentemente in forma scritta. Numerosi insegnamenti integrano anche domande aperte per valutare le capacità argomentative degli/Ile studenti/esse. Tuttavia, la diffusione sempre maggiore di risorse basate sull'intelligenza artificiale sta ponendo nuove sfide alle modalità di svolgimento delle verifiche intermedie caratteristiche del CdS. In risposta a questa evoluzione tecnologica, si è optato per privilegiare metodi di valutazione meno suscettibili all'uso improprio di software di intelligenza artificiale. Di conseguenza, alcune modalità di valutazione formativa in itinere, come la redazione di brevi saggi su argomenti del corso, sono state gradualmente sostituite con esercitazioni orali o scritte con sistemi di proctoring [2].

A dimostrazione di una chiara definizione delle modalità d'esame degli insegnamenti, il CdS ha ottenuto giudizi positivi nelle rilevazioni delle opinioni degli/Ile studenti/esse più recenti (a.a. 2024/2025), con un punteggio medio di 8,30 su 10 (range minimo-massimo tra 7,50 e 8,89) nell'indicatore specifico. Tale risultato deriva dalle azioni intraprese dal Presidente del CdS e dai membri del Gruppo di Riesame (GdR) [2] in relazione a quanto emerso in occasione del monitoraggio a cadenza annuale da parte della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) della Scuola di Psicologia [3].

In conformità con l'Art. 10 del 'Regolamento didattico di Ateneo' [4], ogni insegnamento prevede cinque appelli d'esame all'anno, distribuiti in tre sessioni: invernale, estiva e autunnale. Per facilitare la pianificazione degli/Ile studenti/esse, gli appelli all'interno di ciascuna sessione sono adeguatamente distanziati, con un intervallo di almeno 15 giorni tra una data e l'altra.

La Scuola di Psicologia pianifica all'inizio di ogni anno accademico il calendario degli esami di profitto. Nel quadro B2.b della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS è riportato il link relativo al suddetto calendario [5]. Le date dei singoli esami di profitto relativi a una sessione sono definite dalla Scuola di Psicologia e pubblicati online con congruo anticipo, solitamente nel mese di novembre, nella bacheca degli appelli d'esame dalla parte pubblica della piattaforma [Agenda Web](#).

Questa organizzazione permette agli/Ile studenti/esse di programmare in modo efficace i propri tempi di studio e preparazione, consentendo loro di pianificare al meglio il periodo intensivo di studio. Tale periodo, per il quale è previsto un contributo economico a carico del Dipartimento previa presentazione di adeguata documentazione, richiede un'attenta pianificazione sia da parte degli/Ile studenti/esse, che devono occuparsi di visti, biglietti e soggiorno, sia da parte dei/Ile docenti. Inoltre, per ottimizzare la presenza degli/Ile studenti/esse durante i periodi intensivi, si adotta una strategia mirata: gli esami di tutti gli insegnamenti di ciascuna annualità per il semestre in corso vengono concentrati in un arco temporale ravvicinato. Questa struttura ben definita favorisce una gestione ottimale delle risorse e del tempo, garantendo a tutti/e i/le partecipanti la possibilità di trarre il massimo beneficio dall'esperienza formativa.

La Scuola di Psicologia si occupa del caricamento degli appelli d'esame, provvedendo a farlo almeno 30 giorni prima dell'inizio della sessione di riferimento. Qualora si verificano sovrapposizioni di appelli per insegnamenti dello stesso anno di corso, la gestione di questi conflitti viene presa in carico direttamente dal CdS. La risoluzione avviene attraverso un processo collaborativo che coinvolge il Presidente del CdS, la Commissione Calendario Esami della Scuola di Psicologia e i/le docenti interessati/e. Questo approccio coordinato mira a garantire una pianificazione degli esami efficiente e priva di conflitti, nell'interesse degli/Ile studenti/esse e dell'organizzazione didattica complessiva.

A partire dall'a.a. 2023/2024, il CdS ha pianificato un significativo miglioramento grazie all'introduzione di un secondo periodo intensivo [2]. Questo nuovo periodo, che si svolge in presenza nel mese di febbraio, si aggiunge a quello già esistente nel mese di luglio. Come per il periodo estivo, anche per quello di febbraio è previsto un sostegno economico agli/Ile studenti/esse, previa presentazione di adeguata documentazione. Questa innovazione consente agli/Ile studenti/esse di sostenere gli esami finali dei corsi del primo semestre in stretta continuità temporale con lo svolgimento degli stessi. Tale azione ha comportato un incremento della partecipazione a tale attività (certificato dall'aumento delle richieste di rimborso parziale, cresciute da 25 nel 2023 a 52 nel 2025) e un progressivo miglioramento della progressione delle carriere (es. minor tasso di drop out), come dimostrato dalla significativa crescita

nell'arco temporale analizzato (9% di incremento dal 2021 al 2023) dell'indicatore **ic14** (percentuale di studenti/esse che proseguono al II anno nello stesso CdS; **[6]**).

Le caratteristiche delle prove finali sono descritte nell'Art. 12 del 'Regolamento didattico di Ateneo' **[4]** e nell'Art. 5 del 'Regolamento didattico del CdS' **[1]**. La prova finale riveste un ruolo importante nel percorso formativo in quanto rappresenta un momento in cui lo/a studente/ssa ha l'opportunità di sviluppare un contributo originale su tematiche che rispecchiano i propri interessi e le proprie inclinazioni. L'elaborato viene discusso in presenza di una commissione di cinque membri docenti al fine di verificare le capacità argomentative dei/delle candidati/e e lo sviluppo di conoscenze critiche rispetto alle tematiche presentate.

La Scuola di Psicologia gestisce la calendarizzazione e l'organizzazione pratica delle sessioni di laurea. A differenza degli altri Corsi triennali della Scuola, il CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) ha adottato un formato simile a quello delle lauree magistrali: la discussione e la proclamazione avvengono nella stessa giornata, senza la separazione in due momenti distinti con commissioni diverse **[2]**. Questa struttura semplificata ottimizza il processo di laurea, rendendolo più efficiente e immediato per gli/le studenti/esse, in maggior parte di provenienza estera.

Il calendario delle prove finali è accessibile dalla [pagina web](#) della Scuola di Psicologia dedicata, il cui link è anche riportato nel quadro B2.c della SUA del CdS **[5]**.

Dall'avvio del CdS è stato pensato un sistema di monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento svolto prima attraverso il database carriere studenti e, più recentemente, attraverso il 'Cruscotto carriere studenti', uno strumento di estrazione dati reso disponibile dall'Ateneo attraverso il [Desk AQ Didattica](#). Il Presidente del CdS ha accesso a questi dati, che sono stati discussi per la prima volta nel contesto descritto all'inizio di questo Punto di Attenzione. Dal primo anno di attivazione del CdS (a.a. 2021/2022), il tasso medio di superamento degli esami del primo anno è stato di 81,5% (range minimo-massimo: 63,5%-95,7%), 50% (range minimo-massimo: 41,3%-56,7%) per gli esami del secondo anno e 35,3% (range minimo-massimo: 32,7%-37%) per gli esami del terzo anno. La riduzione del tasso di superamento nel corso degli anni è riconducibile al fatto che gli esami del secondo e del terzo anno hanno avuto meno appelli a disposizione rispetto a quelli del primo anno, essendo stati attivati per la prima volta rispettivamente nel corso dell'a.a. 2022/2023 e 2023/2024. A questo si aggiunge che, data la natura internazionale e la modalità di erogazione della didattica prevalentemente a distanza del CdS, la popolazione studentesca è principalmente caratterizzata da studenti/esse internazionali residenti all'estero (oltre il 40% **[7]**) e lavoratori/rici (oltre il 90% ha avuto esperienze di lavoro durante il CdS **[7]**), i/le quali accedono agli appelli in presenza meno agevolmente rispetto a studenti/esse di CdS erogati in modalità convenzionale. Si osserva, tuttavia, che la regolarità delle carriere degli/delle studenti/esse è in progressivo miglioramento nel corso degli anni, come mostrato dai valori e dal relativo trend positivo degli indicatori **ic13** (+7,3%) e **ic16bis** (+4,6%) dal 2021 al 2023 **[6]**.

Punti di Forza:

- La pianificazione delle verifiche è regolata da atti formali approvati dagli organi competenti e coordinata con il quadro ordinamentale di Ateneo, con chiara attribuzione delle responsabilità organizzative. Il monitoraggio degli esiti delle verifiche è integrato nel ciclo SMA–RRC, con l'uso sistematico dei dati di carriera e la discussione in sede del Gruppo di Riesame e del Consiglio di CdS. Il sistema di controllo è multilivello, includendo la verifica CPDS e gli indicatori ANVUR, consentendo un presidio continuo tra la pianificazione delle prove e la progressione delle carriere.
- La pianificazione delle verifiche di apprendimento e della prova finale è supportata da un sistema documentato di monitoraggio che integra fonti informative e organismi di AQ differenti, assicurando un presidio continuo del processo di verifica degli apprendimenti.

Aree di miglioramento:

- Pur essendo documentato il monitoraggio degli esiti delle verifiche di apprendimento attraverso gli indicatori di carriera e le attività della CPDS, il CdS potrebbe ulteriormente consolidare il sistema di riesame mediante una procedura interna formalizzata che integri anche l'analisi delle distribuzioni dei voti e della loro coerenza con i risultati di apprendimento attesi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Regolamento didattico del Corso di studio

Descrizione:Regolamento didattico del CdS.}

Dettagli:Art. 4 (pag. 5); Art. 5 (pagg. 5-6).

File:1_L24_DCDS.2.5_Regolamento didattico cds.pdf

- **Titolo:**[2] Rapporto di Riesame Ciclico 2024

Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.}

Dettagli:Pagg. 34-35, pagg. 19-20, pagg. 45-46.

File:2_L24_DCDS.2.5_UNIPD-RRC_CdS_11_12_2024.pdf

- **Titolo:**[3] Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024

Descrizione:Relazione annuale (2024) della CPDS.}

Dettagli:Sezione C (pagg. 52-53).

File:3_L24_DCDS.2.5_Rel_CPDS2024_01_11_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Regolamento didattico di Ateneo

Descrizione:Regolamento didattico di Ateneo.}

Dettagli:Art. 10 (pagg. 8-10); Art. 12 (pagg. 10-11).

File:4_L24_DCDS.2.5_REG_didattico Ateneo 2025.pdf

- **Titolo:**[5] Scheda SUA-CdS 2025

Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.}

Dettagli:Quadro B2.b (pag. 21), quadro B2.c (pag. 22).

File:5_L24_DCDS.2.5_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[6] Report CdS di Analisi avanzata indicatori ANVUR

Descrizione:Report – Analisi avanzata dei dati ANVUR a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}

Dettagli:Indicatori *iC13*, *iC14* e *iC16bis* (pagg. 13-14, 16).

File:6_L24_DCDS.2.5_Rep_AnAvan-PD-L-24_Teledid_TeMPS_06_10_2025.pdf

- **Titolo:**[7] Indagine AlmaLaurea 2024

Descrizione:Indagine AlmaLaurea (2024) – Profilo dei/Ile laureati/e del CdS TeMPS.}

Dettagli:Sezione 'Caratteristiche anagrafiche' (pag. 1); sezione 'Lavoro durante gli studi universitari' (pag. 3).

File:7_L24_DCDS.2.5_Scheda_Dati_profALMAlaurea_02_11_2025.pdf

D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione:

D.CDS.2.6.1

Il Corso di Studio (CdS) Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) si attiene alle 'Linee guida per la didattica online' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [1] e alla 'Carta dei servizi' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza [2]. In conformità a tali disposizioni, il CdS rispetta pienamente – e supera – il requisito minimo del 20% di attività sincrone previsto dal DM 1835/2024, realizzando almeno una lezione sincrone di due ore a settimane per le 10-12 settimane che compongono il primo e il secondo semestre.

Le attività didattiche erogative (DE) e interattive (DI) sincrone (seminari interattivi, esercitazioni, sessioni di Q&A) garantiscono, attraverso la piattaforma Zoom integrata in Moodle, l'interazione diretta tra studenti/esse e docenti, mentre le attività DE e DI asincrone comprendono videolezioni, Massive Open Online Courses (MOOC) ospitati sulla [piattaforma Federica Web Learning](#), esercitazioni e web forum sulla piattaforma Moodle di ciascun insegnamento. Questa organizzazione favorisce la flessibilità e il coinvolgimento di una popolazione studentesca con esigenze specifiche, tra cui studenti/esse internazionali, nazionali fuori sede, lavoratori/rici. Tali informazioni sono riportate nel quadro B1.c della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS [3].

Il CdS raccomanda a tutti/e i/le docenti di attuare forme di valutazione formativa per monitorare la partecipazione e sostenere l'apprendimento continuo, attraverso quiz, compiti brevi e feedback periodici su Moodle. In linea con quanto indicato nelle 'Linee guida per la didattica online' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [1], ciascun insegnamento prevede prove di valutazione formativa in itinere, tra cui esercitazioni, valutazioni di compiti a casa/commenti condivisi di testi o materiali suffragati da feedback orale degli/le studenti/esse, test ricapitolativi sincroni online, a cui viene assegnata una parte del punteggio dell'esame. Gli esami finali si svolgono sempre in presenza, garantendo uniformità e trasparenza nella valutazione sommativa.

A tutti/e i/le docenti che ne fanno richiesta viene assegnato un monte ore di attività didattica integrativa (in funzione dei CFU di ciascun insegnamento). I/le tutor didattici/he selezionati/e dal Dipartimento per l'attività didattica integrativa affiancano il/la docente per fornire agli/le studenti/esse del CdS gli strumenti più utili per affrontare con profitto lo studio della materia, nonché le valutazioni formative e sommative previste da ciascun insegnamento.

Alle figure sopra menzionate, si aggiungono altre figure di tutor selezionati/e dal Dipartimento, tra cui un tutor tecnico con funzioni di supporto tecnico e sostegno alla didattica e due tutor disciplinari, le quali hanno il compito di facilitare, stimolare e ottimizzare i processi di apprendimento nonché di monitorare l'andamento della classe [3].

Il rispetto delle indicazioni dell'Ateneo è verificato annualmente mediante l'analisi dei Syllabi, i report della piattaforma Federica Web Learning relativa alla fruizione dei MOOC [4], la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), le rilevazioni delle opinioni degli/le studenti/esse (OPIS), l'incontro previsto in occasione della 'Settimana per il miglioramento continuo della didattica' [5], l'audizione da parte della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) e, quando previsto, nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC, [6]).

A dimostrazione di una corretta erogazione della didattica, il CdS ha ottenuto giudizi ampiamente positivi da parte degli/delle studenti/esse nelle [OPIS](#) più recenti (a.a. 2024/2025) sui questionari relativi alla didattica *online* del CdS, con un punteggio medio alle domande nella 'sezione CdS online' (D-O1, D-O2, D-O3 e D-O4) di 8,12 su 10.

D.CDS.2.6.2

Le metodologie sostitutive dell'apprendimento in situazione, indicate nelle 'Linee guida per la didattica online' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [1] e nel quadro B1.c della SUA del CdS [3], garantiscono l'equivalenza formativa con l'apprendimento in situazione. In particolare, il CdS adotta un sistema integrato di metodologie digitali interattive (e-tivity) che favoriscono la partecipazione attiva e il lavoro collaborativo. Le attività DI sincrone e asincrone vengono erogate in forma di e-tivity, le quali comprendono esercitazioni basate su Active Response System (Wooclap), che consente la risposta in tempo reale a domande, sondaggi e quiz, e su Perusall, una piattaforma per la lettura collaborativa e il commento condiviso di testi scientifici.

Le attività DE asincrone si avvalgono anche di MOOC sulla [piattaforma Federica Web Learning](#) consorziata con l'Ateneo di Padova [7] e di materiali multimediali originali predisposti dai/le docenti. Le principali piattaforme utilizzate sono Moodle, per la gestione delle esercitazioni, dei forum e delle consegne, e Zoom@Unipd, per attività sincrone e simulazioni.

In alcuni insegnamenti del CdS sono previste simulazioni e casi di studio che sostituiscono efficacemente l'apprendimento esperienziale in aula. Ad esempio, in linea con il progetto di miglioramento della didattica del Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) del 2024 '[Verso la professione: Rinnovare la didattica con esperienze e competenze finalizzate al mondo del lavoro](#)', il CdS TeMPS, insieme ad altri Corsi del Dipartimento, si è recentemente dotato di 150 licenze Genius Academy, una piattaforma con numerose simulazioni di casi clinici (in lingua inglese) che consente agli/le studenti/esse del CdS di rendere pratica e concreta l'interazione con casi simulati per potenziare le competenze psicodiagnostiche e di intervento clinico. Trenta studenti/esse del CdS TeMPS hanno richiesto una licenza di Genius Academy per esercitarsi (a distanza) con le simulazioni di casi clinici. La referente della Commissione didattica del DPG ha illustrato in Consiglio di Dipartimento il tasso di gradimento di tutti/e gli/le studenti/esse che hanno utilizzato Genius Academy, mostrando un livello di soddisfazione pari a 4 su una scala a 5 punti [8]. Non solo, la maggioranza degli/le studenti/esse ripeterebbe l'esperienza (4,4 su 5). Sulla base di questi risultati, il piano strategico di sviluppo del Dipartimento ha previsto una specifica azione per il potenziamento di tale attività didattica nel triennio 2026-2028.

L'interazione costante tra studenti/esse, docenti e tutor, unita al monitoraggio attraverso la SMA, l'incontro annuale con la CPDS e le rilevazioni OPIS, garantisce la qualità del processo formativo e la piena conformità agli standard di Ateneo e ministeriali.

Punti di Forza:

- Il CdS dispone di linee guida formalizzate che disciplinano le modalità di gestione dell'interazione didattica e definiscono il ruolo di docenti e tutor nei momenti di valutazione, sia intermedia sia finale.

Dalla documentazione emerge una strutturazione chiara delle responsabilità e delle modalità di interazione (sincrona/asincrona), nonché l'indicazione di strumenti operativi coerenti con il modello di didattica a distanza adottato. La visita a distanza ha sostanzialmente confermato quanto appreso in documentazione.

- L'approccio consortile strutturato e normato con realtà terze educative pubbliche costituisce un punto qualificante ed originale dell'offerta formativa di questo CdS. Le tecniche di innovazione didattica utilizzate e la pubblicazione dei materiali didattici in piattaforme aperte al pubblico costituiscono un valore aggiunto anche sotto gli aspetti della Terza Missione.
- Il corpo docente del CdS è stato formato (nell'ambito della partnership con Federica e anche grazie ad azioni interne) sia nell'uso delle tecnologie sia all'applicazione di principi di innovazione didattica: è pertanto autonomo nella scelta e nella gestione dei vari strumenti tecnologici offerti dall'ateneo, ottimizzando il supporto del PTA alle parti strettamente tecniche.
- Il CdS ha individuato e descritto metodologie didattiche e strumenti tecnologici finalizzati a sostituire le forme di apprendimento in presenza, facendo ricorso ad attività strutturate (es. project work, casi studio, esercitazioni guidate), ambienti digitali interattivi, strumenti di simulazione o applicazione pratica coerenti con gli obiettivi formativi. Dalla documentazione emerge una consapevolezza metodologica rispetto alla necessità di non limitare la didattica a una mera erogazione contenutistica, ma di integrare attività applicative orientate allo sviluppo di competenze.

La visita a distanza conferma quanto raccolto nella documentazione, anche a seguito delle risposte avute nel merito sia dagli studenti auditi, sia dagli studenti già laureati ed avviati a successivi percorsi professionali.

Aree di miglioramento:

- Pur in presenza di linee guida formalizzate, dall'analisi della documentazione e dalla verifica delle piattaforme emerge un'applicazione non sempre omogenea delle stesse nei diversi insegnamenti, sia con riferimento ai pesi attribuiti alle diverse attività didattiche e valutative, sia agli strumenti utilizzati nelle istanze Moodle locali e nei corrispondenti MOOC attivati sulla piattaforma Federica.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Linee guida per la didattica online
Descrizione:Linee guida per la didattica online della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Intero documento.
File:1_L24_DCDS.2.6_All_1_Linee_guida_Didattica_telematica25_26_16_04_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza
Descrizione:Carta dei servizi dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza.}
Dettagli:Intero documento.
File:2_L24_DCDS.2.6_Carta dei Servizi cds prevalentemente e integralmente a distanza.pdf

- **Titolo:**[3] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS}
Dettagli:Quadro B1.c (pagg. 20-21), sezione 'Referenti e Strutture' (pagg. 1-2).
File:3_L24_DCDS.2.6_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Report TeMPS accademico giugno 2025
Descrizione:Report TeMPS 2025 – Federica Web Learning.}
Dettagli:Intero documento.
File:4_L24_DCDS.2.6_Report TeMPS accademico giugno 2025.pdf

- **Titolo:**[5] Relazione sulla Settimana per il miglioramento continuo della didattica 2024
Descrizione:Relazione sulla Settimana per il miglioramento continuo della didattica – Anno 2024, Scuola di Psicologia.}
Dettagli:CdS TeMPS (pag. 8).
File:5_L24_DCDS.2.6_PSICOLOGIA_Relazione SMCD_2024.pdf

- **Titolo:**[6] Rapporto di Riesame Ciclico 2024
Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.}
Dettagli:Intero documento.
File:6_L24_DCDS.2.6_UNIPD-RRC_CdS_11_12_2024.pdf

- **Titolo:**[7] Accordo attuativo tra il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova e Federica Web Learning
Descrizione:Accordo attuativo tra il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova e Federica Web Learning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.}
Dettagli:Intero documento.
File:7_L24_DCDS.2.6_Accordo Attuativo DPG UniPd_FEDERICA_WEBLEARNING_signed-signed.pdf

- **Titolo:**[8] Verbale del Consiglio di Dipartimento del 19-06-2025
Descrizione:Estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento (CdD) del 19-06-2025 – Monitoraggio del tasso di gradimento degli/le studenti/esse relativo alla piattaforma *Genius Academy*.}
Dettagli:Intero documento.
File:8_L24_DCDS.2.6_Verbale_CdD 19.06.2025_Genius Academy(1).pdf

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1.1

Tutti i/le docenti di riferimento appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) caratterizzanti, 3 su 7 appartengono al ruolo di Professore Associato (PA) e i/le restanti al ruolo di ricercatore/rici a tempo determinato di tipo A (3 su 7) e di tipo B (1 su 7), come riportato nella scheda Scheda Unica Annuale (SUA) del Corso di Studio (CdS) [1]. Inoltre, la maggior parte dei/le docenti attuali del CdS sono strutturati/e, con l'eccezione di quattro docenti a contratto. Come emerge dai dati ANVUR aggiornati al 15/07/2025 [2], il valore percentuale dei/le docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti (**ic08**) raggiunge il 100% per il CdS (anno di riferimento 2024), risultando superiore sia alla media dell'area geografica (95,2%) sia a quella nazionale (89%). Dal Report – Analisi Avanzata a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [2] e dalla scheda di monitoraggio annuale (SMA, [3]) si osserva anche che la percentuale delle ore di docenza erogata da docenti assunti/e a tempo indeterminato e ricercatori/rici a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata (**ic19bis**) è del 53,4%, dato che posiziona il CdS nella fascia alta tra il 5° e il 25° percentile rispetto agli altri CdS della stessa classe di laurea in Italia e con modalità di erogazione della didattica prevalentemente a distanza.

La scelta di stabilire un numero programmato di 90 studenti/esse (55 UE e 35 non UE), inferiore alla numerosità di riferimento dell'area umanistico-sociale (C2), è motivata dalla modalità di erogazione e dalla natura internazionale del CdS, caratteristiche che rendono necessario un accompagnamento personalizzato degli/le studenti/esse. Questo ha consentito di mantenere un rapporto studenti/esse iscritti/e/docenti complessivo (**ic27**, 26,4%) e studenti/esse iscritti/e al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (**ic28**, 31,9%) inferiore rispetto ai CdS della stessa classe di laurea erogati prevalentemente a distanza [2], [3].

A dimostrazione della qualità della didattica erogata dai/le docenti del CdS, le rilevazioni delle opinioni degli/le studenti/esse (OPIS) hanno mostrato giudizi soddisfacenti. Nel quarto anno di attivazione del CdS (a.a. 2024/25), le valutazioni su tutti e tre gli indicatori (Soddisfazione complessiva, Azione didattica e Organizzazione) sono state uguali o superiori a 8,0 su 10 (nessun insegnamento con una valutazione < 6 nei tre indicatori), segnalando una crescita di tutti gli indicatori rispetto all'a.a. precedente [3]. Tale trend di crescita è riconducibile alle azioni di miglioramento effettuate per la risoluzione di specifiche criticità emerse in alcuni corsi e riportate nell'ultima relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS, [4]) e nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC, [5]).

Un docente delegato del Presidente del CdS supervisiona i tirocini pratico-valutativi (TPV), assicurandone la coerenza con gli obiettivi formativi. L'Ufficio Career Service gestisce e monitora queste attività di concerto con il CdS, mantenendo aggiornate le convenzioni con gli enti ospitanti.

In linea con quanto disciplinato dal D.M. 2711/2021 e con le 'Linee guida per la rilevazione delle conoscenze linguistiche del personale docente che eroga didattica in lingua straniera dall'a.a. 2024/25' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica, tutti i/le docenti del CdS sono in possesso di adeguate competenze linguistiche di livello almeno C1, come verificato dall'Ateneo (si veda la 'Relazione sul Check-up ai fini dell'attivazione dei Corsi di Studio a.a. 2025/26' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica [6]).

D.CDS.3.1.2

A livello di CdS, alla maggior parte degli insegnamenti viene attribuita attività di docenza integrativa con lo scopo di affiancare i/le docenti nello svolgimento di esercitazioni sul materiale del corso. I/le tutor didattici/he che erogano attività didattica integrativa sono in possesso di titolo di laurea magistrale o dottorato di ricerca in discipline coerenti con quelle trattate negli insegnamenti a cui sono assegnati/e e vengono selezionati/e dal Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) attraverso un bando pubblico [7]. A dimostrazione dell'efficacia dell'azione dei tutor didattici, l'ultima rilevazione OPIS (a.a. 2024/2025) ha mostrato valutazioni positive alla domanda D-O4 ('Come valuta globalmente il contributo del tutor al buon andamento dell'insegnamento?'), con un punteggio medio di 7,72 su 10 (range minimo-massimo: 6,55-8,37).

Il CdS, inoltre, si caratterizza per la presenza di cinque tutor: due tutor docenti, due tutor disciplinari e un tutor tecnico. Tali figure operano a diverso livello per orientare e supportare gli/le studenti/esse del CdS durante il loro percorso accademico [1]:

i) Le due docenti tutor, strutturate del Dipartimento e di SSD caratterizzanti, sono pienamente qualificate per supportare le esigenze didattiche del CdS.

ii) I due tutor disciplinari, selezionati a livello di Dipartimento tramite un bando pubblico in base alle competenze specifiche richieste, hanno il compito di facilitare, stimolare e ottimizzare i processi di apprendimento nonché di monitorare l'andamento della classe.

iii) Il tutor tecnico, indicato dal Dipartimento sulla base di specifiche competenze e in possesso di dottorato di ricerca, si occupa di assistere docenti e studenti/esse nell'utilizzo di Moodle, realizzare video presentazioni, supportare i/le docenti nella realizzazione e aggiornamento dei *Massive Open Online Courses* (MOOC), organizzare e pubblicare contenuti a supporto di docenti e studenti/esse del CdS.

D.CDS.3.1.3

Il Dipartimento assegna gli insegnamenti valutando la coerenza tra SSD, obiettivi formativi del CdS, produzione scientifica e competenze didattiche dei/le docenti. Si valorizza il legame tra competenze scientifiche e obiettivi formativi degli insegnamenti. Ciò è dimostrato dalla piena corrispondenza tra SSD degli insegnamenti e SSD di afferenza dei/le titolari. Le competenze scientifiche dei/le docenti, verificabili nei CV sulla [pagina web del personale](#), corrispondono pienamente alle discipline trattate nei rispettivi insegnamenti.

Il CdS verifica annualmente, in sede di programmazione, la corrispondenza tra contenuti e profili professionali dei/le docenti. La coerenza SSD-insegnamento è monitorata anche tramite la revisione dei Syllabi e discussa nel Consiglio del CdS (CCS) e del Dipartimento.

Eventuali criticità rilevate dal Gruppo di Riesame (GdR) o dalle rilevazioni OPIS vengono analizzate e, se necessario, portano ad azioni correttive condivise con il Dipartimento.

D.CDS.3.1.4

Il CdS dispone di un modello di tutorato dedicato alla didattica online, in conformità con le '*Linee guida per la didattica online*' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica e la '*Carta dei servizi*' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza.

Il sistema prevede tutor didattici (personale che eroga attività didattica integrativa) per la maggior parte degli insegnamenti del CdS e due tutor disciplinari selezionati con bandi pubblici basati su una procedura comparativa relativa a titoli, esperienze didattiche e competenze scientifiche e professionali [7].

Il rapporto tutor/studenti/esse e le funzioni assegnate sono coerenti con la percentuale di insegnamenti erogati a distanza.

I risultati del monitoraggio sono documentati in report annuali e analizzati dal Presidente del CdS (a titolo esemplificativo [8]).

Il CdS, inoltre, si caratterizza per la presenza di due tutor docenti e un tutor tecnico afferenti al Dipartimento e selezionati dal CdS e dal Dipartimento, rispettivamente, sulla base delle competenze didattiche e tecniche [1].

D.CDS.3.1.5

Il CdS partecipa alle iniziative dell'Ateneo per la formazione e l'aggiornamento dei/le docenti, volte a migliorare la qualità e l'innovazione delle metodologie didattiche. Di particolare rilevanza sono i percorsi formativi organizzati dal [Teaching4Learning \(T4L\)](#) dell'Ateneo. In accordo con la delibera n. 68 del Senato Accademico del 10/05/2022, per i ricercatori RTD-a e RTD-b assunti a partire dal 1 settembre 2022 il Corso New Faculty + Base è obbligatorio e deve essere svolto entro i 18 mesi dalla data di assunzione.

A dimostrazione dell'elevata qualificazione del corpo docente e della regolare partecipazione dei/le docenti a iniziative di formazione, il CdS si compone di:

i) 13 docenti in possesso dell'open badge 'MOOC Lead Educator per una piattaforma riconosciuta e di livello internazionale'.

ii) 7 docenti in possesso dell'open badge 'Teaching4Learning@Unipd New Faculty'.

iii) Una docente in possesso dell'open badge 'Peer observation' e del '2021 ArQus Unipd teaching excellence award', due docenti con attestato relativo al corso 'Communicating and teaching in English' e un docente in possesso dell'open badge 'Change agent' e autore di cinque pubblicazioni relative a tematiche inerenti alle metodologie didattiche innovative.

Anche il tutor tecnico partecipa a corsi di formazione, inclusi quelli di grafica, montaggio video, informatica e animazione.

Il CdS monitora a cadenza regolare la partecipazione del corpo docente a iniziative di formazione, come evidenziato nell'RRC [5].

Punti di Forza:

- Il corpo docente di riferimento è integralmente incardinato nei SSD di base e caratterizzanti della classe, con una copertura stabile e indicatori quantitativi favorevoli in termini di rapporto studenti/docenti e di incidenza della docenza strutturata.
- Il sistema di tutorato risulta formalizzato e articolato, con procedure comparative pubbliche per la selezione e l'integrazione funzionale tra tutor disciplinari, tutor docenti e tutor tecnici, coerente con la modalità prevalentemente a distanza.
- È documentato un presidio della coerenza tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti, con monitoraggio in sede di programmazione e riesame.

Aree di miglioramento:

- La quota di ore di docenza erogate da personale non strutturato, pur in un quadro complessivamente equilibrato, richiede un monitoraggio in relazione alla sostenibilità nel medio periodo.
- In sede di visita è emerso che il Dipartimento ha avviato una politica di reclutamento finalizzata alla stabilizzazione del personale docente (progressione RTDA RTT). Tale processo appare avviato, ma richiede un monitoraggio nel medio periodo per verificarne l'effettivo impatto sulla sostenibilità dell'offerta formativa.
- Nel modello di didattica a distanza non emergono elementi analitici dettagliati sul rapporto numerico tra tutor e studenti né sulla distribuzione del carico di supervisione.
- Non emergono evidenze sistematiche e strutturate di monitoraggio delle attività di formazione e di aggiornamento didattico e metodologico dei docenti e dei tutor, né una rendicontazione periodica della loro partecipazione. In particolare, non risulta esplicitato alcun sistema che consenta di collegare tali attività agli obiettivi di miglioramento della didattica a livello di CdS.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di monitorare nel tempo la quota di docenza non strutturata, verificandone l'impatto sulla stabilità dell'offerta formativa.
- Si raccomanda di strutturare e monitorare in modo sistematico le attività di formazione e di aggiornamento didattico e metodologico dei docenti e dei tutor, assicurandone la tracciabilità e il collegamento con gli obiettivi di miglioramento della qualità della didattica.

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.}
Dettagli:D.CDS.3.1.1: sezione 'Referenti e Strutture' (pagg. 1-2); D.CDS.3.1.2: sezione 'Tutor' (pagg. 2, 45); D.CDS.3.1.4: sezione 'Tutor' (pagg. 2, 45).
File:1_L24_DCDS.3.1_Scheda_SUA_2025.pdf

- **Titolo:**[2] Report CdS di Analisi avanzata indicatori ANVUR
Descrizione:Report – Analisi avanzata dei dati ANVUR a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Indicatori *IC08*, *IC19bis*, *IC27* e *IC28* (pagg. 10, 18-19, 21-22).
File:2_L24_DCDS.3.1_Rep_AnAvan-PD-L-24_Teledid_TeMPS_06_10_2025.pdf

- **Titolo:**[3] Indicatori ANVUR del 15/07/2025 e scheda di monitoraggio annuale (SMA)
Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale (SMA) del CdS per l'anno 2025.}
Dettagli:SMA (pagg. 8-10).
File:3_L24_DCDS.3.1_IndANVUR_15_07_e_SMA_2025.pdf

- **Titolo:**[4] Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024
Descrizione:Relazione annuale (2024) della CPDS.}
Dettagli: Sezioni A, B, C e D (pagg. 50-53).
File:4_L24_DCDS.3.1_Rel_CPDS2024_01_11_2025.pdf

- **Titolo:**[5] Rapporto di Riesame Ciclico 2024
Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.}
Dettagli:D.CDS.3.1.1: pagg. 16, 19, 56; D.CDS.3.1.5: pagg. 43-44.
File:5_L24_DCDS.3.1_RRC_CdS_11_12_2024.pdf

- **Titolo:**[6] Relazione sul check-up dei Corsi di Studio a.a. 2025-2026
Descrizione:Relazione sul check-up ai fini dell'attivazione dei Corsi di Studio a.a. 2025/2026 della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.}
Dettagli:Tabella 4 (pag. 29).
File:6_L24_DCDS.3.1_RelCPQD_check_up_aa2025_26.pdf

- **Titolo:**[7] Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di attività didattica integrativa 2024-2025
Descrizione:Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di attività didattica integrativa nell'ambito dei CdS del DPG – a.a. 2024/2025.}
Dettagli:Intero documento.
File:7_L24_DCDS.3.1_Avviso didattica integrativa_a.a. 2024-25.pdf

- **Titolo:**[8] Relazione finale didattica integrativa
Descrizione:Report annuale esemplificativo dell'attività dei/le tutor didattici/he}
Dettagli:Intero documento.
File:8_L24_DCDS3.1_Relazione finale didattica integrativa.pdf

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2.1

A supporto della didattica erogativa (DE) asincrona, il Corso di Studio (CdS) utilizza materiali multimediali e Massive Open Online Courses (MOOC) ospitati sulla piattaforma Federica Web Learning, realizzati da docenti del CdS. A supporto della didattica interattiva (DI) sincrona, il CdS utilizza la piattaforma Moodle per e-tivity per ciascun insegnamento. La [biblioteca centrale di psicologia 'Fabio Metelli'](#) possiede, oltre a una vasta collezione di libri e riviste, 36 banche dati digitali per la ricerca in ambito psicologico (es. PsycINFO, Scopus), le quali garantiscono accesso a risorse scientifiche internazionali anche da remoto. Le piattaforme Moodle e Zoom@Unipd consentono *repository*, forum e registrazioni delle lezioni.

Durante i due periodi intensivi di studio in presenza e le sessioni d'esame, il CdS Techniques and Methods in Psychological Science (TeMPS) utilizza le strutture del Dipartimento di Psicologia Generale (DPG) e della Scuola di Psicologia, dotate di 14 aule (oltre 1500 postazioni), 4 aule informatizzate (133 postazioni), laboratori e spazi studio. Le aule sono equipaggiate con postazioni multimediali, connessione Wi-Fi e sistemi di videoproiezione con possibilità di collegamento da remoto.

Tutte le strutture e le risorse (digitali e non) sono accessibili anche a studenti/esse con disabilità e risultano ampiamente adeguate alla numerosità programmata.

Il DPG dispone di uno studio di registrazione interno e di tecnici specializzati in videoriprese e montaggio, che supportano la produzione e l'editing dei materiali didattici online. All'interno del DPG è anche ubicato l'ufficio della Segreteria didattica e quello dell'International Desk del Global Engagement Office (GEO), mentre l'Ufficio Tutorato si trova presso la Scuola di Psicologia.

A dimostrazione di un'adeguata dotazione di strutture, attrezzature e risorse, l'ultima rilevazione delle opinioni degli/le studenti/esse ([OPIS](#), a.a. 2024/2025) ha mostrato valutazioni positive sia alla domanda D-O2 ('Pensa che le risorse (testuali, audio e video) pubblicate in questo insegnamento siano state utili all'apprendimento della materia?'), con un punteggio medio di 8,19 su 10 (range minimo-massimo: 7,52-8,92), sia alla domanda D-O3 ('Le risorse didattiche online (filmati multimediali, unità ipertestuali) sono di facile accesso e utilizzo?'), con un punteggio medio di 8,32 su 10 (range minimo-massimo: 7,64-8,92), dati consultabili nell'area riservata.

L'indagine AlmaLaurea **[1]** sulle opinioni dei/le laureati/e del CdS mostra una valutazione ampiamente soddisfacente (90,9% di studenti/esse complessivamente soddisfatti/e del CdS). Tra i/le fruitori/rici, inoltre, si osservano valutazioni ampiamente positive anche per:

- i) le aule (72,2% 'Sempre o quasi sempre adeguate' e 22,2% 'Spesso adeguate' vs. 5,6% 'Raramente adeguate');
- ii) le postazioni informatiche (95% 'In numero adeguato' vs. 5% 'In numero inadeguato');
- iii) i servizi di biblioteca (71,4% 'Decisamente positiva' e 28,6% 'Abbastanza positiva');
- iv) le attrezzature per le attività didattiche (78,6% 'Sempre o quasi adeguate' e 21,4% 'Spesso adeguate');
- v) gli spazi dedicati (85,7 % 'Adeguati' e 14,3% 'Inadeguati').

D.CDS.3.2.2

Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace e continuativo alle attività formative e amministrative [2]. La numerosità e la qualità del supporto risultano complessivamente adeguate alle esigenze del CdS. In particolare, il CdS si avvale del supporto dei seguenti uffici:

- i) Settore didattica e Post Lauream del DPG, composto da 7 unità di personale, di cui una specificamente dedicata alle attività di internazionalizzazione e alle attività del CdS.
- ii) Segreteria didattica della Scuola di Psicologia composta da 8 unità di personale, 1 unità afferente al Servizio stage e tirocini, presente presso la Scuola, 1 unità afferente al Settore Mobility - Projects and Mobility Office, presente presso la [Scuola](#) [3].
- iii) International Desk del GEO, con 2 unità di personale presenti presso il DPG.
- iv) Ufficio di coordinamento delle attività tecniche specialistiche e di laboratorio del DPG, con una persona specificamente incaricata del supporto a docenti e studenti/esse per l'utilizzo delle infrastrutture digitali e della piattaforma Zoom.

Sostegno alle attività del CdS è garantito anche dai servizi centralizzati messi a disposizione dall'Ateneo. In particolare, i servizi offerti dall'Ufficio Carriere Studenti, Ufficio Servizi agli Studenti, Ufficio Offerta Formativa, Ufficio Career Service.

All'interno del Gruppo di Riesame (GdR) è presente una componente del personale tecnico-amministrativo (PTA).

D.CDS.3.2.3

Le Segreterie didattiche del CdS (DPG e Scuola di Psicologia) organizzano la propria attività secondo un modello operativo coerente con le esigenze formative del CdS, articolato in una divisione precisa di compiti e responsabilità.

Le attività del PTA sono pianificate e scandite secondo le scadenze di Ateneo previste dalle [Linee guida per l'offerta formativa e la programmazione didattica](#), il cui [allegato](#) stabilisce le scadenze.

Principali attività svolte dal Settore didattica e Post Lauream del DPG:

- i) Supporto ai Presidenti di CdS, ai Consigli di Corso di Studio (CCS) e agli altri organi, compresa la Commissione Didattica dipartimentale.
- ii) Supporto alla definizione dell'offerta formativa, alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), alla programmazione didattica e alla definizione delle coperture degli insegnamenti.
- iii) Supporto alla compilazione dei Syllabi e registri didattici.
- iv) Supporto alle attività di internazionalizzazione.
- v) Supporto all'organizzazione delle consultazioni con le parti interessate.

Principali attività svolte dalla Segreteria didattica della Scuola di Psicologia:

- i) Gestione dei calendari di lezioni, esami e sedute di laurea.
- ii) Gestione degli spazi per la didattica.
- iii) Predisposizione e caricamento della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS.
- iv) Supporto alla stesura e modifica degli ordinamenti didattici.
- v) Supporto alle procedure di ammissione.
- vi) Servizio tutorato.

Principali attività svolte dall'International Desk:

- i) Orientamento in ingresso e in itinere dei/le futuri/e studenti/esse e degli iscritti/e.
- ii) Accoglienza degli/le studenti/esse internazionali (degree seekers) dei CdS di riferimento.
- iii) Supporto didattico agli/le studenti/esse internazionali durante la carriera.

Principali attività svolte dal Settore Laboratori di ricerca e didattica del DPG:

- i) Supporto a docenti e studenti/esse per l'utilizzo delle infrastrutture digitali e della piattaforma Zoom.
- ii) Supporto a docenti nella realizzazione dei [MOOC, video tutorial e promozionali](#), in sinergia con l'Ufficio Digital Learning and Multimedia dell'Ateneo.

D.CDS.3.2.4

Il PTA partecipa regolarmente a percorsi formativi e di aggiornamento professionale promossi dall'[Ateneo](#), concordati con le/i responsabili di struttura, in coerenza con le competenze richieste dalle attività ordinarie e con gli obiettivi individuali definiti annualmente.

Annualmente, nell'ambito del colloquio di valutazione della performance individuale del personale, le/i responsabili di struttura e il PTA si confrontano sulle esigenze formative necessarie alla crescita e allo sviluppo professionale e comunicano all'Amministrazione le tematiche rilevanti.

Le/i responsabili di strutture possono prevedere la partecipazione del personale ad attività formative da svolgersi all'esterno dell'Ateneo, con l'intento di favorire quelle iniziative formative di contenuto specialistico, non rientranti nel Piano di formazione di Ateneo.

D.CDS.3.2.5

I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili da docenti e studenti/esse. Tali servizi sono erogati con orari distribuiti su cinque giorni alla settimana e prevedono diverse modalità di accesso (in presenza, telefonica, e-mail e Zoom; **[2]**, **[3]**).

Servizi dedicati agli/le studenti/esse:

- i) Consulenza e supporto in merito alla compilazione del piano di studio on-line, iscrizione agli appelli d'esame, informazioni sugli orari delle lezioni, calendario degli esami e delle prove finali.
- ii) Orientamento in ingresso e in itinere dei/le futuri/e studenti/esse e degli/le iscritti/e.
- iii) Accoglienza degli/le studenti/esse internazionali (*degree seekers*) dei CdS di riferimento.
- iv) Supporto didattico agli/le studenti/esse internazionali durante la carriera per i CdS gestiti.
- v) Supporto a studenti/esse per l'utilizzo delle infrastrutture informatiche e della piattaforma Zoom.

Servizi dedicati ai/le docenti:

- i) Supporto al Presidente del CdS, al CCS per la predisposizione e verbalizzazione delle riunioni.
- ii) Supporto alla definizione dell'offerta formativa, alla redazione dell'RRC, alla programmazione didattica e alla definizione delle coperture degli insegnamenti.
- iii) Supporto alla compilazione Syllabus e registri didattici.
- iv) Predisposizione e caricamento della SUA del CdS.
- vi) Supporto alla stesura e modifica degli ordinamenti didattici.
- vi) Supporto a docenti per l'utilizzo delle infrastrutture informatiche e della piattaforma Zoom e per la realizzazione di MOOC, video tutorial e promozionali.

L'efficacia dei servizi, in termini di qualità e soddisfazione dell'utenza, è monitorata dall'Ateneo attraverso l'indagine di Customer Satisfaction – Good Practice. I risultati dell'indagine sono elaborati a livello di Dipartimento e consentono di rilevare elementi utili al miglioramento continuo dei servizi, pur non essendo attualmente disponibili dati disaggregati per singolo CdS.

Punti di Forza:

- Il Corso dimostra di possedere un'ottima dotazione infrastrutturale digitale. Il CdS garantisce inoltre l'adeguatezza degli spazi fisici per i periodi di didattica intensiva (*Intensive Weeks*), come confermato dall'elevato grado di soddisfazione espresso dagli studenti sia nei dati AlmaLaurea (pur se ancora parziali, data la recente istituzione del CdS) sia, soprattutto, in sede di audizione.
- Il CdS evidenzia una struttura di supporto amministrativo solida e chiaramente definita, supportata da una Carta dei Servizi del Dipartimento aggiornata che stabilisce standard qualitativi precisi. Il Corso si è inoltre dotato di specifiche linee guida per il monitoraggio e la verifica dell'utilizzo degli strumenti didattici e valutativi sulle diverse piattaforme.
- Il Corso dispone di un'organizzazione del lavoro del Personale Tecnico-Amministrativo (PTA) caratterizzata da elevata efficienza operativa, con tempi di risposta alle richieste degli studenti estremamente contenuti.
- Il CdS garantisce l'aggiornamento continuo delle competenze del personale di supporto attraverso l'organizzazione di corsi di formazione specifici focalizzati sull'utilizzo integrato degli strumenti digitali, assicurando così l'allineamento del PTA alle necessità tecnologiche della didattica telematica.
- L'erogazione dei servizi avviene attraverso molteplici canali (incluso Zoom e ticketing), facilitando l'accesso anche a distanza. Sono previsti presidi tecnici per il supporto alle infrastrutture e la soddisfazione generale sul loro utilizzo risulta elevata.

Aree di miglioramento:

- Il CdS presenta una frammentazione degli ambienti digitali; la sovrapposizione di molteplici piattaforme con funzioni diverse genera talvolta confusione e difficoltà di navigazione per gli studenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Indagine AlmaLaurea 2024
Descrizione:Indagine AlmaLaurea (2024) – Profilo dei/lle laureati/e del CdS TeMPS}
Dettagli:Sezione 'Giudizi sull'esperienza universitaria' (pagg. 3-4).
File:1_L24_DCDS.3.2_Scheda_Dati_profALMAlaurea_02_11_2025.pdf
- **Titolo:**[2] Carta dei servizi del Dipartimento di Psicologia Generale
Descrizione:Carta dei servizi del DPG.}
Dettagli:Sezione 'Settore didattica e didattica post-lauream' (pagg. 7-14).
File:2_L24_CDSD.3.2_Carta Servizi DPG 12_09_25.pdf
- **Titolo:**[3] Carta dei servizi della Scuola di Psicologia
Descrizione:Carta dei servizi della Scuola di Psicologia.}
Dettagli:Intero documento.
File:3_L24_DCDS.3.2_Carta Servizi Scuola Psicologia 15_03_2017.pdf

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1.1

Il Corso di Studio (CdS) *Techniques and Methods in Psychological Science* (TeMPS) pianifica consultazioni regolari con le parti interessate come indicato nelle [Linee guida - Consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni](#) dell'Ateneo. Dalla prima attivazione del CdS (a.a. 2021/22), le parti interessate sono state consultate quattro volte:

i) 16/07/2019 (quadro A1.a della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS [1]), in occasione della progettazione del CdS.

ii) 21/09/2022 per un confronto sulla validità e attualità del progetto didattico e per verificare le esigenze del territorio, con particolare riferimento all'introduzione dell'ordinamento abilitante come previsto dalla Legge n. 163/2021 (quadro A1.b della SUA [1]).

iii) 03/10/2024 per un monitoraggio dell'offerta formativa del CdS, con particolare riferimento all'inclusione di una attività didattica incentrata sulle dimensioni etiche e deontologiche della professione, in adeguamento alla nuova declaratoria prevista dal Decreto Ministeriale n. 1648 del 19/12/2023 per i CdS afferenti alla classe delle lauree in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) [1], [2].

iv) 04/11/2025 (Parti interessate nazionali) e 05/11/2025 (Parti interessate internazionali) [3], per un confronto sulla coerenza dell'offerta formativa con i bisogni del territorio e con le competenze richieste del mondo del lavoro (a livello nazionale e internazionale) in funzione delle azioni di miglioramento effettuate dal CdS nel 2025 e descritte nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2025 e nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2024 [4].

Sulla base dei suggerimenti forniti dalle parti interessate, il CdS ha intrapreso una serie di azioni, tra cui:

i) l'approvazione del regolamento dei tirocini pratico-valutativi (TPV) e le azioni di monitoraggio da intraprendere con l'introduzione dell'ordinamento abilitante ai sensi della Legge n. 163/2021 [4].

ii) Aggiornamento della composizione del Gruppo di accreditamento e valutazione (GAV, poi Gruppo di Riesame (GdR)) con l'inserimento di rappresentante stakeholder per la formalizzazione del Comitato di Indirizzo del CdS [4].

iii) Ampliamento della propria offerta formativa con una nuova attività didattica denominata 'Basic concepts of ethics and deontology' (2 CFU) per allinearsi alla nuova classe di laurea ai sensi del D.M. 1648 del 19/12/2023 e con due nuovi insegnamenti al secondo anno [1], [2], [4].

Le attività di monitoraggio sono condotte con cadenza annuale (SMA) e ciclica per la redazione dell'RRC. Le riunioni del GdR in qualità di Comitato di Indirizzo si sono svolte a cadenza regolare e durante i processi di monitoraggio previsti (es. in data 26/11/2024, 27/11/2024, 9/12/2024 per l'RRC del 2024 [4] e in data 23/09/2025 e 29/09/2025 nell'ambito del monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione [5], attività prevista dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica e la cui documentazione completa è messa a disposizione del CdS nel [Desk AQ Didattica](#).

D.CDS.4.1.2

Il Consiglio del Corso di Studio (CCS) è la sede principale dove i/le docenti condividono decisioni e osservazioni sul funzionamento del corso. Le rappresentanze studentesche, elette formalmente e parte attiva del CCS e del GdR, esprimono le istanze degli/le studenti/esse attraverso vari canali, inclusi i CCS, gli incontri del GdR e l'audizione annuale con la Commissione Paritetica Studenti-Docenti (CPDS). Il CCS e il GdR esaminano tutte le criticità emerse, ne analizzano le cause e propongono interventi correttivi per migliorare la qualità del CdS.

Tutti/e gli/le studenti/esse del CdS possono rendere note le loro osservazioni e proposte di miglioramento durante l'incontro docenti-studenti/esse previsto annualmente in occasione della 'Settimana per il miglioramento continuo della didattica' promosso dal CdS in sinergia con la Scuola di Psicologia [6] e in linea con le più recenti [Indicazioni operative per la realizzazione della Settimana per il miglioramento continuo della didattica](#) dell'Ufficio AQ dell'Ateneo.

Il GdR è stato recentemente aggiornato con l'inserimento della referente della Segreteria didattica del Dipartimento in qualità di rappresentante delle proposte di miglioramento provenienti dal personale tecnico-amministrativo (PTA).

D.CDS.4.1.3

Il CdS esamina i questionari che rilevano le opinioni degli/le studenti/esse (OPIS), discutendoli in Consiglio annualmente, nel rispetto della privacy degli/le studenti/esse. In caso di criticità generali, si pianificano azioni correttive a livello di CCS. Per problemi che coinvolgono specifici insegnamenti, il Presidente avvia dialoghi individuali con i/le docenti coinvolti/e per comprendere e risolvere le difficoltà. Il CdS monitora costantemente l'efficacia delle misure adottate per affrontare le criticità emerse nell'a.a. precedente, come documentato nell'RRC [4], nella SMA [7] e nel 'Resoconto sintetico' del monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione [5].

Nel mese di novembre, il Presidente del CdS fornisce gli esiti delle OPIS agli/le studenti/esse durante l'incontro docenti-studenti/esse previsto annualmente in occasione della 'Settimana per il miglioramento continuo della didattica' [6] in linea con le più recenti 'Indicazioni operative per la realizzazione della Settimana per il miglioramento continuo della didattica' dell'Ufficio AQ dell'Ateneo. In questa occasione, inoltre, il CdS raccoglie e analizza i feedback degli/le studenti/esse, i quali permettono di individuare specifiche aree di miglioramento.

Le opinioni degli/le studenti/esse sono riportate anche nella relazione della CPDS [8]. Successivamente, il GdR e il CCS esaminano attentamente questa relazione, valutando osservazioni e criticità evidenziate [4]. L'efficacia delle misure correttive implementate per affrontare le problematiche emerse nella relazione CPDS dell'a.a. precedente viene verificata annualmente, come documentato nella SMA [7] e nei verbali del CCS.

I dati AlmaLaurea sulle opinioni dei laureati sono analizzati e discussi dal Consiglio entro dicembre [7]. I dati sugli esiti occupazionali a un anno dal conseguimento del titolo non sono ancora disponibili in quanto i/le primi/e laureati/laureate del CdS hanno conseguito il titolo nel 2024.

Il CdS raccoglie e analizza sistematicamente i feedback degli/le studenti/esse sul TPV.

D.CDS.4.1.4

Tutta la comunità accademica può comunicare le proprie osservazioni e proposte di miglioramento agli organi di governo dell'Ateneo. A questo scopo, l'Ufficio AQ dell'Ateneo ha predisposto una [pagina web](#) dove viene spiegato come procedere alla segnalazione delle proprie istanze.

In aggiunta alle analisi dei questionari OPIS, dei tirocini e della relazione CPDS discusse nelle sedute del CCS, gli/le studenti/esse hanno molteplici canali per esprimere osservazioni o reclami. Possono rivolgersi direttamente al Presidente del CdS, al GdR, alla CPDS, ai/le rappresentanti degli/le studenti/esse, all'Ufficio Tutorato della Scuola di Psicologia o all'International Desk del Global Engagement Office (GEO) di Ateneo, quest'ultimo contattabile via e-mail (ba.temps@unipd.it). Tutte le segnalazioni e i reclami ricevuti vengono gestiti e valutati dal Presidente del CdS in collaborazione con i membri del GdR per garantire un'adeguata risposta alle esigenze degli/le studenti/esse.

Gli/le studenti/esse possono esprimere le proprie osservazioni o reclami anche in occasione dell'incontro previsto all'interno della 'Settimana per il miglioramento continuo della didattica' organizzato dal CdS in sinergia con la Scuola di Psicologia.

Come indicato nell'RRC del 2024 [4], il CdS prevede di istituire, entro l'a.a. 2025/2026, un processo formalizzato per la gestione e il tracciamento di eventuali segnalazioni o reclami da parte di studenti/esse.

D.CDS.4.1.5

Il CdS conduce un'analisi approfondita e sistematica delle questioni sollevate dagli/le studenti/esse e da altri *stakeholder*, cercando di individuare le cause. In base ai risultati di questa analisi, il CdS elabora e mette in atto specifiche strategie di miglioramento. Tale processo si fonda principalmente sui seguenti documenti messi a disposizione del CdS nel [Desk AQ Didattica](#):

- i) Report – Analisi avanzata a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.
- ii) Indagine AlmaLaurea.
- iii) Risultati delle rilevazioni OPIS.
- iv) Relazione della CPDS [8].
- v) Ulteriori informazioni fornite da docenti e PTA.

Le attività di analisi, progettazione di azioni correttive, monitoraggio e riesame sono documentate in:

- i) Commenti alla SMA [7].
- ii) Resoconto sintetico del monitoraggio intermedio del CdS [5].
- iii) Verbali dei CCS.
- iv) RRC redatti periodicamente [4].

Dalla sua attivazione nell'anno accademico 2021/2022, il CdS ha redatto due RRC (nel 2022 e nel 2024), seguendo le 'Linee guida – Stesura del Rapporto di Riesame Ciclico' dell'Ateneo.

Il processo di riesame si svolge annualmente (SMA e monitoraggio di check-up della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica) nel mese di ottobre o periodicamente (RRC). Nel CCS di novembre si discutono collegialmente i risultati delle rilevazioni OPIS e AlmaLaurea e gli indicatori ANVUR (dati disponibili dal mese di luglio/agosto). Il CdS in sinergia con la Scuola di Psicologia organizza un incontro con gli/le studenti/esse durante la Settimana per il miglioramento continuo della didattica a novembre. Tra novembre e dicembre il Presidente del CdS e il GdR partecipano all'audizione della CPDS, la cui relazione viene resa disponibile tra dicembre e gennaio.

Punti di Forza:

- Il CdS dimostra di saper attivamente tradurre le indicazioni e i suggerimenti delle parti sociali in modifiche e miglioramenti dell'ordinamento.
- Il CdS evidenzia una rete di supporto agli studenti efficace e reattiva. Le audizioni hanno infatti confermato la forte disponibilità da parte di docenti, tutor e uffici (come l'International Desk) nel prendere in carico e risolvere in modo tempestivo le difficoltà specifiche e quotidiane riportate dagli studenti.
- Il Corso applica in modo maturo e consapevole il ciclo della qualità (PDCA) per la risoluzione delle complessità logistiche. Il CdS, ad esempio, ha definito e monitorato tempestivamente una policy specifica per la gestione dei fusi orari per gli studenti all'estero, integrando lezioni sincrone e asincrone e dimostrando così un'ottima capacità di tradurre i bisogni dell'utenza in risposte organizzative strutturali.

Aree di miglioramento:

- Pur essendo assicurata la partecipazione della componente studentesca agli organi del CdS, non emergono modalità formalizzate e continuative di raccordo tra i rappresentanti e l'intera popolazione studentesca, supportate da strumenti dedicati di comunicazione, tali da garantire una raccolta sistematica, documentata e continuativa delle osservazioni e delle proposte di miglioramento.
- Il sistema di Assicurazione della Qualità del CdS evidenzia un limite nel monitoraggio qualitativo degli esiti delle rilevazioni OPIS, che rappresentano lo strumento principale di raccolta delle opinioni degli studenti. In particolare, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), non disponendo di un rappresentante specifico del CdS e non svolgendo abitualmente audizioni dirette, non riesce a integrare in modo sistematico tali rilevazioni con ulteriori elementi qualitativi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di rafforzare il monitoraggio degli esiti delle rilevazioni OPIS, prevedendo un'analisi più strutturata e sistematica dei risultati a livello di CdS, anche in relazione alle specificità del corso e alle criticità emergenti.
- Si raccomanda di introdurre una rendicontazione periodica, anche sintetica, delle eventuali modifiche apportate agli insegnamenti a seguito delle attività di monitoraggio e di riesame, al fine di rafforzarne la tracciabilità.

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS.
Dettagli:Quadro A1.a (pagg. 11-12), quadro A1.b (pagg. 12-13), Offerta didattica programmata (pagg. 55-58).
File:1_L24_DCDS.4.1_Scheda_SUA_2025.pdf
- **Titolo:**[2] Offerta formativa a.a. 2025-26

Descrizione:Offerta formativa del CdS per la coorte 2025.}

Dettagli:Intero documento.

File:2_L24_DCDS.4.1_Offerta formativa 2025-26.pdf

- **Titolo:**[3] Verbale consultazione parti interessate del 04-11-2025 e del 05-11-2025

Descrizione:Verbale della consultazione con le parti interessate del 04/11/2025 e del 05/11/2025.}

Dettagli:Intero documento.

File:3_L24_DCDS.4.1_Verbale Consultazioni Parti interessate ITA e ENG_04-05.11.2025_signed.pdf

- **Titolo:**[4] Rapporto di Riesame Ciclico 2024

Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.}

Dettagli:Intero documento.

File:4_L24_DCDS.4.1_UNIPD-RRC_CdS_11_12_2024.pdf

- **Titolo:**[5] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 03-10-2025

Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 03-10-2025 (allegato: Resoconto sintetico del monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione).}

Dettagli:Punto 2 dell'ordine del giorno (pagg. 4-6) e Resoconto sintetico del CdS allegato (pagg. 7-11).

File:5_L24_DCDS.4.1_Temps_verbale_ccs_03.10.2025.pdf

- **Titolo:**[6] Relazione sulla Settimana per il miglioramento continuo della didattica 2024

Descrizione:Relazione sulla Settimana per il miglioramento continuo della didattica – Anno 2024, Scuola di Psicologia.}

Dettagli:CdS TeMPS (pag. 8).

File:6_L24_DCDS.4.1_PSICOLOGIA_Relazione SMCD_2024.pdf

- **Titolo:**[7] Indicatori ANVUR del 15/07/2025 e scheda di monitoraggio annuale (SMA)

Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale (SMA) del CdS per l'anno 2025.}

Dettagli:SMA (pagg. 8-10).

File:7_L24_DCDS.4.1_IndANVUR_15_07_e_SMA_2025.pdf

- **Titolo:**[8] Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024

Descrizione:Relazione annuale (2024) della CPDS.}

Dettagli:Tutte le sezioni relative al CdS TeMPS (pagg. 50-55).

File:8_L24_DCDS.4.1_Rel_CPDS2024_01_11_2025.pdf

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2.1

Il Consiglio del Corso di Studio (CCS) è l'organo responsabile del coordinamento del Corso di Studio (CdS). Durante le sue riunioni, analizza specifici punti all'ordine del giorno riguardanti le procedure di ammissione, la revisione del percorso formativo e del regolamento (inclusa la prova finale), la valutazione di nuovi insegnamenti, la qualità didattica e il funzionamento generale del corso. Il Presidente del CdS facilita queste analisi, incoraggiando il contributo diretto di ogni docente, basandosi sulle rilevazioni delle opinioni degli/le studenti/esse (OPIS) e sulla relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS). Il CCS include tutti/e i/le docenti responsabili di insegnamenti del corso e i/le rappresentanti degli/le studenti/esse eletti/e ufficialmente.

Il CdS si avvale del Gruppo di Riesame (GdR), attore previsto dal Sistema AQ della Didattica di Ateneo e composto dal Presidente del CdS, quattro docenti, due rappresentanti degli/le studenti/esse, uno *stakeholder* e una rappresentante del personale tecnico-amministrativo (PTA), con le seguenti funzioni:

i) Monitoraggio della Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA, [1]), del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC, [2]) e del 'Resoconto sintetico' in occasione del monitoraggio in qualità di CdS di recente istituzione.

ii) Pianificazione e monitoraggio di azioni di miglioramento e innovazione.

iii) Verifica di quanto segnalato nella relazione della CPDS, Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica e Nucleo di Valutazione (NdV).

iv) Analisi degli indicatori ANVUR, delle rilevazioni OPIS e di quanto emerso dagli incontri con le parti interessate.

L'offerta formativa per l'a.a. successivo viene definita a febbraio e approvata dal Consiglio di Dipartimento [3]. Tra maggio e luglio, il Presidente verifica la corretta compilazione dei Syllabi, focalizzandosi su metodi d'insegnamento, distribuzione dei CFU e modalità di verifica dell'apprendimento. La relazione 2024 della CPDS conferma l'adeguata compilazione dei Syllabi e la loro coerenza con gli obiettivi formativi della SUA del CdS [4].

Il calendario delle lezioni sincrone, delle prove in itinere e dei due periodi intensivi di studio in presenza viene definito dai/le docenti con il coordinamento del Presidente del CdS e del GdR, i quali verificano che non vi siano sovrapposizioni tra lezioni e prove in itinere dello stesso semestre/anno.

Il Calendario degli esami viene pianificato per tutti gli insegnamenti del CdS dalla Commissione Calendario Esami della Scuola di Psicologia. Prima della pubblicazione, il Presidente del CdS e il GdR verificano che non ci siano sovrapposizioni tra esami dello stesso semestre/anno e, nel caso di irregolarità, segnalano la necessità di revisione del calendario alla Commissione Calendario Esami.

D.CDS.4.2.2

L'aggiornamento dell'offerta formativa del CdS è una priorità strategica del CdS stesso e del Dipartimento. Come descritto nell'RRC [2], l'offerta formativa è stata recentemente ampliata con due nuovi insegnamenti mirati al rafforzamento delle competenze clinico-applicative e interculturali, tra cui *Promotion and prevention in mental health across cultures* e *Transformative learning and cultural diversity*. È stata, inoltre, introdotta l'attività didattica *Basic concepts of ethics and deontology*, come descritto nell'RRC del 2024 [2].

Il CdS adotta metodologie didattiche innovative, tra cui l'utilizzo di ambienti interattivi online, E-tivity, Massive Open Online Courses (MOOC) e valutazioni formative in itinere (quadri B1.c e B1.d della SUA del CdS, [5]). Le metodologie didattiche innovative utilizzate sono descritte nei Syllabi di ciascun insegnamento. La 'Carta dei servizi' dei CdS accreditati in modalità prevalentemente o integralmente a distanza e le 'Linee guida per la didattica online' della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica costituiscono il quadro di riferimento per garantire la qualità delle attività didattiche che il CdS eroga a distanza. Inoltre, il CdS ha recentemente nominato la Commissione per la qualità dei materiali didattici e dei servizi offerti, composta da tre docenti, allo scopo di garantire l'aggiornamento annuale del materiale didattico del CdS [6].

La preparazione fornita dal CdS consente agli/le studenti/esse di proseguire verso qualsiasi percorso di Laurea Magistrale in Psicologia, tra cui il CdS Magistrale in Cognitive Neuroscience and Clinical Neuropsychology, con sede amministrativa presso il Dipartimento, o altri CdS magistrali internazionali afferenti alla Scuola di Psicologia.

D.CDS.4.2.3

Il CdS analizza annualmente i dati degli indicatori ANVUR riportati nella SMA relativi a percorso di studio e regolarità delle carriere, attrattività e internazionalizzazione, sostenibilità del CdS, percentuali di laureati/e entro la durata normale del corso [1]. In particolare, il CdS utilizza il Report – Analisi Avanzata a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica, il quale confronta gli indicatori ANVUR del CdS con i corsi di studio della stessa classe di laurea in Italia (livello nazionale, Atenei telematici e non) e con la medesima modalità di erogazione (prevalentemente a distanza). Dal Report – [Analisi avanzata](#) del 2024 emerge un quadro complessivamente positivo degli indicatori del CdS, con la maggior parte di essi in progressivo e costante miglioramento [1]. Il CdS monitora e analizza i dati AlmaLaurea relativi al profilo dei laureati, dandone rilievo nella SMA [1].

I dati della SMA vengono esaminati dal Presidente del CdS e dal GdR e portati all'attenzione del Consiglio di norma nella seduta di novembre; eventuali azioni correttive, necessarie a seguito dell'analisi degli indicatori, vengono discusse e approvate dal CCS a ottobre o novembre [7] e, successivamente, dal Consiglio di Dipartimento a dicembre.

D.CDS.4.2.4

Nel biennio 2024-2025 il Presidente del CdS e il GdR hanno effettuato un monitoraggio degli esiti della prova finale. Come indicato nell'RRC [2], il CdS ha modificato il regolamento della prova finale in modo tale che la proclamazione avvenga subito dopo la discussione dell'elaborato, invece che in due momenti distinti come negli altri CdS triennali del Dipartimento (si veda l'Art. 6 del Regolamento della Prova finale [6]). Questa modifica ha agevolato l'organizzazione degli/le studenti/esse internazionali del CdS, con riflessi positivi sulla soddisfazione complessiva di studenti/esse del CdS (*ic25*: ~91% nel 2024; indagine AlmaLaurea [8]). Nel biennio analizzato, non sono state rilevate situazioni anomale che abbiano richiesto altre azioni correttive.

La regolarità della progressione delle carriere è discussa collegialmente nel CCS (SMA, [1]). Alcune azioni sono state effettuate dal CdS per incrementare la regolarità della carriera, tra cui:

- i) Organizzazione del periodo intensivo di studio in presenza durante la sessione d'esame invernale (e successiva duplicazione come riportato nell'RRC [2]).
- ii) Potenziamento dell'attività didattica integrativa per il corso di Precalculus (primo anno) sulla base dell'analisi del tasso di superamento degli esami.
- iii) Estensione dell'attività didattica integrativa ai corsi tenuti dai/le docenti a contratto.

Nel loro complesso, tali azioni correttive hanno contribuito al miglioramento della regolarità delle carriere, come riflesso dal trend positivo degli indicatori *ic13* (+7,3%), *ic14* (+9%) e *ic16bis* (+4,6%) dal 2021 al 2023 riportati e nella SMA [1] e nel Report – [Analisi avanzata del 2024](#).

Dall'avvio del CdS nell'a.a. 2021/2022, è stato pensato un sistema di monitoraggio delle carriere studentesche. Questo utilizza il 'Cruscotto carriere studenti', uno strumento di estrazione dati recentemente reso disponibile dall'Ateneo attraverso il [Desk AQ Didattica](#), a cui ha accesso il Presidente del CdS. Come descritto nella sezione **D.CDS.2.5.1**, la riduzione del tasso di superamento degli esami dal primo al secondo e terzo anno è riconducibile al fatto che gli esami del secondo e del terzo anno hanno avuto meno appelli a disposizione rispetto a quelli del primo anno, essendo stati attivati per la prima volta rispettivamente nel corso dell'a.a. 2022/2023 e 2023/2024.

D.CDS.4.2.5

I dati sugli esiti occupazionali (indagine AlmaLaurea descritta nel quadro C2 della SUA del CdS [5], indicatore **iC06**) a un anno dal conseguimento del titolo non sono ancora disponibili in quanto i/le primi/e laureati/e del CdS hanno conseguito il titolo nel 2024, corrispondente al terzo anno di attivazione del CdS. Una volta disponibili, il Presidente del CdS e il GdR analizzeranno i dati dell'indagine AlmaLaurea e ANVUR, dandone riscontro in sede di CCS.

D.CDS.4.2.6

Il CdS effettua un monitoraggio regolare delle sue attività, implementando e valutando azioni di miglioramento, come l'espansione dell'offerta formativa o la duplicazione del periodo intensivo in presenza. Questi interventi e la loro efficacia sono documentati nella SMA [1] e nell'RRC [2]. Per elaborare proposte di miglioramento, il CdS analizza diverse fonti, tra cui:

- i) dati ANVUR e Report – [Analisi avanzata](#) a cura della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (anno 2024).
- ii) Indagine AlmaLaurea.
- iii) Rilevazioni OPIS.
- iv) Relazione di check-up della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica.
- v) Relazione dell'NdV.
- vi) Relazione CPDS.
- vii) Indicazioni e le opinioni delle parti interessate, consultate a cadenza regolare.

Tutto viene discusso nel GdR e nella Commissione didattica del Dipartimento e, successivamente, portato in discussione e approvato nelle riunioni del CCS e, a seguire, del Consiglio di Dipartimento.

Punti di Forza:

- Il CdS presenta un sistema strutturato di attività collegiali formalmente documentate, con tracciabilità delle deliberazioni relative a SMA, monitoraggio intermedio e aggiornamenti regolamentari.
- Il monitoraggio del CdS è sistematico e si basa sull'analisi integrata degli indicatori disponibili, inclusi quelli dell'ANVUR, nonché sugli esiti delle attività didattiche e organizzative, con confronto rispetto ad Ateneo, area geografica e corsi della stessa classe, e con discussione e approvazione in sede collegiale.
- L'aggiornamento dell'offerta formativa risulta coerente con l'evoluzione dei contenuti disciplinari e con i percorsi formativi successivi, con evidenze di una revisione periodica dell'impianto didattico in relazione agli sviluppi della disciplina e alle esigenze formative.
- I verbali del Consiglio di Corso di Studio attestano la discussione collegiale delle azioni intraprese e la loro approvazione, evidenziando l'inserimento delle misure nel ciclo di assicurazione della qualità e la tracciabilità del processo decisionale.

Aree di miglioramento:

- Pur essendo previsto un monitoraggio annuale da parte della CPDS e del Presidente del CdS, non risultano evidenze documentali di una procedura formalizzata e periodica di verifica sistematica della coerenza tra le modalità di verifica dichiarate nei syllabus e quelle effettivamente applicate nei singoli insegnamenti. In sede di visita è emerso che il CdS effettua confronti tra docenti nell'ambito delle riunioni del Consiglio di Corso di Studio e attraverso iniziative dedicate (es. settimana per il miglioramento della didattica), in cui vengono discussi anche aspetti relativi alle modalità di verifica; tuttavia, tali pratiche non risultano strutturate in una procedura formalizzata sistematica
- Il monitoraggio degli esiti occupazionali è in fase di consolidamento, in relazione alla recente attivazione del CdS e alla limitata disponibilità di dati longitudinali.

Si rileva l'opportunità di strutturare progressivamente un impianto di analisi comparativa, dotato di indicatori e soglie di

attenzione espliciti, per rafforzare il monitoraggio nel medio periodo.

- L'analisi degli esiti delle verifiche di apprendimento risulta prevalentemente aggregata; non emerge ancora la formalizzazione di un confronto sistematico tra gli insegnamenti, utile a presidiare eventuali disomogeneità valutative. In sede di visita è emerso che sono presenti momenti di confronto tra docenti, sia formali sia informali; tuttavia, tali pratiche non risultano ancora documentate e sistematizzate nell'ambito del sistema di AQ.
- La disciplina della prova finale appare definita sul piano regolamentare; tuttavia, non risultano esplicitati strumenti o momenti formalizzati di revisione periodica delle modalità adottate e dei criteri valutativi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[1] Indicatori ANVUR del 15/07/2025 e scheda di monitoraggio annuale (SMA)
Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale (SMA) del CdS per l'anno 2025.
Dettagli:SMA (pagg. 8-10).
File:1_L24_DCDS.4.2_IndANVUR_15_07_e_SMA_2025.pdf
- **Titolo:**[2] Rapporto di Riesame Ciclico 2024
Descrizione:Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2024.
Dettagli:Intero documento.
File:2_L24_DCDS.4.2_UNIPD-RRC_CdS_11_12_2024.pdf
- **Titolo:**[3] Verbale del Consiglio di Dipartimento del 20-02-2025
Descrizione:Estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento (CdD) del 20/02/2025 - Approvazione dell'offerta formativa.
Dettagli:Intero documento.
File:3_L24_DCDS4.2_VTemps_verbale_cdd_offerta formativa_2025-26.pdf
- **Titolo:**[4] Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2024
Descrizione:Relazione annuale (2024) della CPDS.
Dettagli:Sezione E (pag. 54).
File:4_L24_DCDS.4.2_Rel_CPDS2024_01_11_2025.pdf
- **Titolo:**[5] Scheda SUA-CdS 2025
Descrizione:Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS. }
Dettagli:D.CDS.4.2.2: quadri B1.c e B1.d (pagg. 20-21); D.CDS.4.2.5: quadro C2 (pag. 38).
File:5_L24_DCDS.4.2_Scheda_SUA_2025.pdf
- **Titolo:**[6] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 06-11-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 06/11/2025 (allegato: regolamento della prova finale, punto 10 dell'ordine del giorno).
Dettagli:D.CDS.4.2.2: punto 10 dell'ordine del giorno (pagg. 21-23); D.CDS.4.2.4: punto 7 dell'ordine del giorno (pagg. 15-16) e regolamento della prova finale allegato (pagg. 33, 37).
File:6_L24_DCDS.4.2_Temps_verbale_ccs_06.11.2025.pdf
- **Titolo:**[7] Verbale del Consiglio di Corso di studio del 03-10-2025
Descrizione:Verbale del Consiglio di CdS (CCS) del 03-10-2025 (allegato: Resoconto sintetico del monitoraggio intermedio dei CdS di recente istituzione).
Dettagli:Punto 2 dell'ordine del giorno (pagg. 4-6) e Resoconto sintetico del CdS allegato (pagg. 7-11).
File:7_L24_DCDS.4.2_Temps_verbale_ccs_03.10.2025.pdf
- **Titolo:**[8] Indagine AlmaLaurea 2024
Descrizione:Indagine AlmaLaurea (2024) – Profilo dei/le laureati/e del CdS TeMPS.
Dettagli:Sezione 'Giudizi sull'esperienza universitaria' (pag. 3).



Andamento KPI Corso

Riferimento

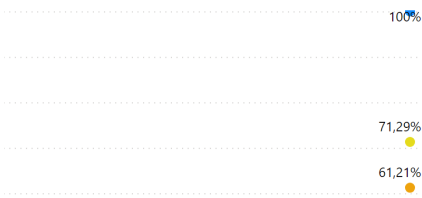
AVA3

Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

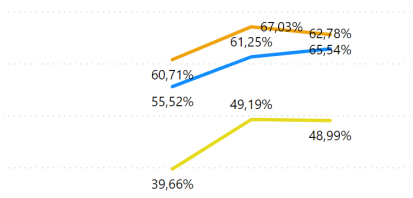
Edizione 10/2025

L-24 - Techniques And Methods in Psychological Science - PADOVA

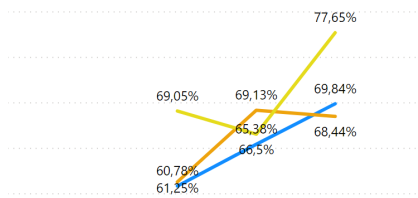
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



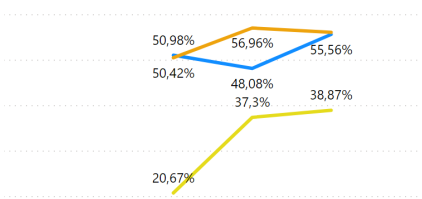
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



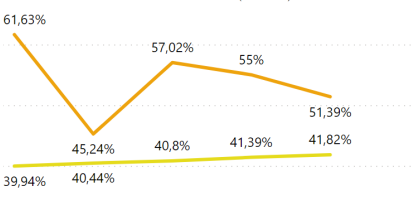
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



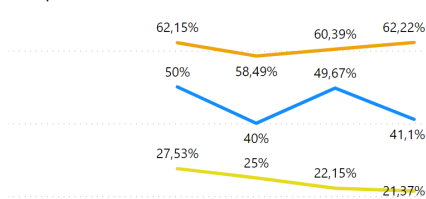
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti il 2° anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



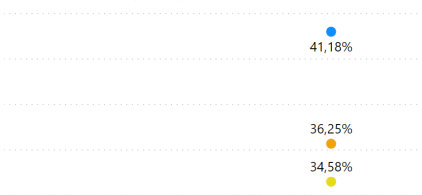
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



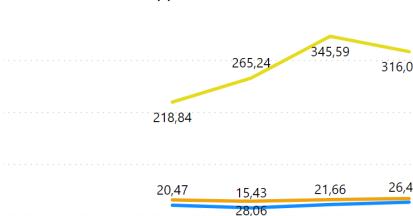
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



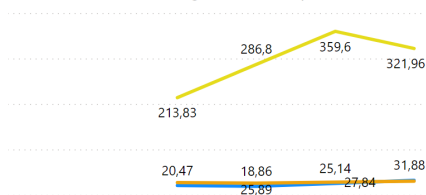
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023 2024 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2019 2020 2021 2022 2023 2024

● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Pienamente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

- La valutazione è data da andamenti e confronti in larga maggioranza positivi.

Fascia di valutazione Complessiva: Pienamente soddisfacente